

Görgey Artúr Általános Iskola
és Alapfokú Művészeti Iskola
3562 Onga, Görgey A. u. 2.

GÖRGEY ARTÚR ÁLTALÁNOS ISKOLA ÉS ALAPFOKÚ MŰVÉSZETI ISKOLA

MUNKATERV

2024/2025. TANÉV

Onga, 2024. augusztus 30.




Kovács György

f. ig.

Tartalomjegyzék

1.	HELYZETELEMZÉS.....	3
1.1.	Személyi feltételek	3
1.1	Megbízások, ellátott feladatok.....	4
1.2	Vezetők heti ügyeleti rendje.....	4
1.3	A tanévben minősítésre jelentkezett pedagógusok	5
1.4	A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja	5
1.5	Mesterfokozattal rendelkező szaktanácsadók	5
1.6	Egyéb Mesterfokozattal/Kutatótanári fokozattal rendelkező pedagógusok	5
1.7	Humánerőforráshoz köthető kockázati tényezők	5
1.8	Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	5
2.	AZ ISKOLA TANULÓINAK ADATAI.....	7
2.1	Tanulólétszámok.....	7
2.2	Szakkörök.....	7
3.	TÁRGYI FELTÉTELEK	8
3.1	Nyári karbantartási munkák, változások	8
3.2	Folyamatban lévő karbantartási munkák, felújítások	8
3.3	Előző tanév tapasztalatai alapján felmerült hiányosságok.....	8
3.4	Más iskola létesítményeinek, eszközeinek használata	8
3.5	Tárgyi feltételekhez köthető kockázati tényezők	8
3.6	Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal	8
4.	A 2024/2025. TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI.....	9
5.	A TANÉV HELYI RENDJE.....	10
5.1	A tanév szorgalmi időszaka.....	10
5.2	A szünetek időtartama	10
5.3	A témahetek megszervezése	10
5.4	Tervezett tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása	11
5.5	Ünnepek, megemlékezések.....	11
5.6	Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése.....	11
5.7	Szülői értekezletek, fogadóórák időpontja.....	12
5.8	Értekezletek, vezetői megbeszélések időpontjai.....	12
5.9	Az iskola bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok tervezett időpontja	13
5.10	A 2024/2025. tanévre tervezett beiskolázási tevékenységek	13
6.	ESEMÉNYNAPTÁR	14
7.	Határidős emlékeztető	14

8.	VERSENYEK	19
9.	MÉRÉSEK, VIZSGÁK	20
9.1	Országos mérésekkel, értékelésekkel kapcsolatos teendők (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)	20
9.2	Belső, iskolai mérésekkel kapcsolatos teendők.....	20
9.3	Vizsgák	20
9.4	Érettségi, szakmai vizsgával kapcsolatos feladatok időpontok	21
10.	A KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK.....	21
10.1	Tehetséggondozás.....	21
10.2	Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatok.....	22
10.3	Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos feladatok.....	22
10.4	A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység.....	23
10.5	Gyermek- és ifjúságvédelmi munka	23
11.	Lemorzsolódási adatok, hátránykompenzáció	23
11.1	Létszámadatok (Nyitó adatok a 2023/2024. tanévi beszámoló 2.2.1. pontja alapján.).....	23
11.2	Iskolai szintű intézkedések a lemorzsolódás csökkentése/elkerülése érdekében.....	24
12.	Pályázatokból adódó szakmai feladatok	25
12.1	Folyamatban lévő pályázatok (ütemterv).....	25
12.2	Fenntartási időszakban lévő projektek (ütemterv)	25
12.3	Benyújtásra tervezett pályázatok	26
13.	ELLENŐRZÉSEK.....	27
13.1	Belső ellenőrzés.....	27
13.2	A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok	28
13.3	Az önértékelési munka tervezése.....	28
13.4	Teljesítményértékelés	28
14.	PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK.....	29
14.1	Továbbképzési programot érintő változások:	29
14.2	Beiskolázási programot érintő változások.....	32
15.	ISKOLAI KAPCSOLATRENDSZER.....	33
15.1	Az iskola és a családi ház kapcsolata	33
15.2	Szakmai kapcsolatok,.....	33
14.3.	Testvériskolai kapcsolatok, tervezett éves feladatok ütemterve	33
14.4.	Valamely szervezettel (POK, egyetemek, projektpartnerek) működő partneriskolai/bázisiskolai feladatok ütemterve	33
	Mellékletek felsorolása	35
	Legitimációs záradék	36

1. HELYZETELEMZÉS

1.1. Személyi feltételek	Székhely	Tagiskola
Engedélyezett álláshelyek száma	53,75	
– ebből engedélyezett pedagógus álláshelyek száma (AMI tanárokkal, óraadókkal együtt)	41,75	
o amiből könyvtáros tanár	0	
o amiből AMI-ra fordított álláshelyek száma	2,75	
– ebből engedélyezett NOKS álláshelyek száma	4	
– ebből engedélyezett technikai álláshelyek száma (NOKS nélkül!!)	7	
Betöltött pedagógus álláshelyek száma (fő)	41,75	
– ebből utazó (áttanító)	-	
– ebből részfoglalkozású	3	
– ebből óraadók száma	0	
– ebből gyógypedagógusok száma (saját állományban)	5	
– ebből fejlesztő pedagógusok száma (saját állományban)	2	
– ebből gyakornokok száma	3	
– ebből Pedagógus I. fokozattal rendelkezők száma	9	
– ebből Pedagógus II. fokozattal rendelkezők száma	28	
– ebből Mesterfokozattal rendelkezők száma	3	
– ebből szakvizsgával rendelkezők száma	6	
– ebből mentorok száma	-	
Nyugdíjas továbbfoglalkoztatásban érintett pedagógusok száma (fő)	1	
CSED/GYES/egyéb miatt távol (fő)	0	
NOKS –os alkalmazottak száma (gyp. asszisztens, ped.asszisztens) (fő)	4	
Betöltetlen pedagógus álláshelyek száma (fő)	-	
Hány új kolléga került a tantestületbe (fő)?	3	
Az új kollegák közül hány fő a pályakezdő (1-3 év)?	1	
Munkaközösségek száma	5	
Az iskolába az adott településen kívülről, ingázva érkező pedagógusok száma (utazó pedagógusok nélkül!)	20	

Mely tantárgy esetében, heti hány órában fordul elő, hogy szakember hiányában nem megfelelő végzettséggel, szakképzettséggel tudjuk a feladatot ellátni?

Tantárgy	Óraszám	Végzettség megnevezése
angol nyelv	12	angol nyelvtanár
digitális kultúra	19	informatika szakos tanár
földrajz	2	földrajz szakos tanár
történelem	2	történelem szakos tanár
technika	2	technika szakos tanár
testnevelés	8	testnevelés szakos tanár
etika/hit és erkölcsstan	16	erkölcsstan szakos tanár
kémia	1	kémia szakos tanár
Környezet ismeret	1	tanító

Nyári változások a személyi feltételek területén:

- **Távozott** Fekete Csaba és Borsody Gábor pedagógusok.
- **Érkezett** Lövei Flóra gyógypedagógus, Horváth-Obbágy Gabriella és Karina-Molnár Marietta, tanítók. Gyeesről visszajött Szegenyákné Dobos Dóra.

1.1 Megbízások, ellátott feladatok

Főfőigazgató	Kovács György
Főfőigazgató helyettes(ek)	Poroszkainé Urszin Márta, Takács László
Tagiskola vezető	nem releváns

Szakmai munkaközösség megnevezése	Vezető neve
Alsó tagozatos tanítók	Durda-Tomorszki Marianna
Felső tagozatos tanárok	Karabinszkyné Becse Ágnes
Fejlesztő pedagógusok	Becse Judit
Művészeti iskolában oktatók	Kerékgyártóné Makranczi Ildikó
Mérés-értékelés és elemzés	Lovas-Tóth Szabina
Diákönkormányzat vezető	Márkus Péter
Szülői közösség elnöke	Nagy Norbert
Iskolai tanács iskolai delegáltja	Máté Béláné
Pályaválasztási felelős	Poroszkainé Urszin Márta
Tankönyvfelelős	Siska Zsolt
Tűz-és balesetvédelmi, munkavédelmi felelős	Siska Zsolt

1.2 Vezetők heti ügyeleti rendje

	Hétfő	Kedd	Szerda	Csütörtök	Péntek
de.	Kovács György/ f.ig.	Poroszkainé Urszin Márta/f.igh.	Kovács György/ f.ig.	Poroszkainé Urszin Márta/f.igh.	Kovács György/ f.ig.
du.	Takács László f.igh.	Poroszkainé Urszin Márta/f.igh.	Takács László f.igh.	Takács László ig./f.igh.	Kovács György/ f.ig.

1.3 A tanévben minősítésre jelentkező pedagógusok

Sor-szám	Név	Szakterület	Elérendő fokozat
1.	Enginé Hadházi Ilona	pedagógus végzettség	ped. 2.
2.	Halász Róbert	testnevelés	ped. 2.
3.	Mezei Olivér	hegedű, gitár tanár az AMI-ban	ped. 2.
4.	Pankucsiné Orosz Eleonóra	fejlesztő pedagógus	mester
5.	Szemán Judit	tanító	ped. 2.
6.	Székely Livia	matematika	ped. 2.

1.4A pedagógusok minősítésében és az országos pedagógiai-szakmai ellenőrzésben közreműködő pedagógusok névsora, szabadnapja

Sor-szám	Név	Szakterület	Szabadnap
1.	Kovács György	tanító	csütörtök
2.	Molitorisz Zoltán	földrajz-biológia- természetismeret	csütörtök
3.	Takács László	történelem-mozgókép és média (fotó-film)	péntek

1.5 Mesterfokozattal rendelkező szaktanácsadók

Sor-szám	Név	Szakterület	Szabadnap

1.6 Egyéb Mesterfokozattal/Kutatótanári fokozattal rendelkező pedagógusok

Sor-szám	Név	Mesterprogram/ megnevezése	Kutatótanári program

1.7 Humánerőforráshoz köthető kockázati tényezők

Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	angol nyelv, informatika szakos ellátottság nehezen betölthető, egész évben helyettesíteni kell
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	fiatal pedagógusok esetleges szülési szabadsága
Egyéb	művészeti iskola pedagógus hiányzás esetén a megfelelő szakos helyettesítés megoldása

1.8 Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal

Iskolánk versenyképességének záloga tantestületünk szakmai felkészültségének minősége, illetve a folyamatos, áldozatkész munkavégzés. Feladatunk a tantestület létszámának szakmailag indokolt szinten tartása. A tervezhető személyi változások preventív kezelése. A tantestület belső fejlődési folyamatai pozitív irányba

mutatnak, a belső kohéziós erő nő. A fiatal pedagógusok beilleszkedését támogató környezet alakult ki. A pedagógusok pályán tartása mellett a pályára vonzás is hatékonyan működik. Növekszik az önképzésre fordított idő mértéke. Folyamatosan bővítjük a tanórán- és iskolán kívüli fejlesztések kínálatát. Az angol nyelv, informatika szak betöltése ebben a tanévnek az indításakor is gondot okozott.

2. AZ ISKOLA TANULÓINAK ADATAI

2.1 Tanulólétszámok	Összesen		Számított létszám		SNI		BTMN	
	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.	Székhely	Tagint.
Tanév eleji (09.01) tanulólétszám	366		384					
Egy pedagógusra jutó tanulólétszám	8,7		9,2		0,4		1,4	
Osztálylétszámok:								
1. évfolyam	62		70		5		6	
2. évfolyam	56		59		4		9	
3. évfolyam	54		55		1		12	
4. évfolyam	35		35		0		6	
5. évfolyam	55		56		1		10	
6. évfolyam	31		32		1		10	
7. évfolyam	30		31		1		5	
8. évfolyam	42		46		4		3	
Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók	8							
Évismétlő tanulók száma	18							
AMI tanulói létszám	192							
Magántanulók/ Egyéni munkarend szerint tanulók száma	0							
- ebből SNI vagy BTMN alapján felmentett tanulók	0							
Szünetel a tanulói jogviszonya	1							
Délutáni foglalkozások látogatása alól mentesített tanulók száma	-							
Veszélyeztetett tanulók száma	36							
A hátrányos helyzetű tanulók száma	24							
A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma	116							

2.2 Szakkörök

Szakkörök megnevezése	Résztevők száma	Szakkört vezető pedagógusok
design I. (kompetenciafejlesztés)	15	Busku Anita Andrea
olvasás, szövegértés (kompetenciafejlesztés)	14	Poroszkainé Urszin Márta
anyanyelvi játékok, olvasás	14	Poroszkainé Urszin Márta
logikai játékok, táblajátékok - matematika (hátránykomp.)	14	Enginé Hadházi Iлона
játékos sport	14	Márkus Péter
design II. (kompetenciafejlesztés)	14	Nagy Attila Albertné
tehetséggondozó - biológia	15	Molitorisz Zoltán

3. TÁRGYI FELTÉTELEK

3.1 Nyári karbantartási munkák, változások

- 1-es épület: irattár felújítás (glettelés, festés, laminált padló lerakása, salgó polc összeszerelése), fejlesztő terem felújítása (festés, fal bontás, polcok kialakítása), osztálytermek festése
- 2-es épület: teljes festés javításokkal, gletteléssel stb. - folyosók, tanterem, lépcsőház felújítása, festése (falazat javítás, helyre állítása)
- Fűvágás, sövényvágás, árok takarítása, udvar karbantartása

3.2 Folyamatban lévő karbantartási munkák, felújítások

- Belső tanulói terek korszerűsítése, fal javítása, megrongálódott tanulói padok javítása

3.3 Előző tanév tapasztalatai alapján felmerült hiányosságok

- az iskola területén lévő járdák felülete balesetveszélyes (repedések, burkolat felaprózódása)
- az udvar füves részei elhasználódtak (por, sár, balesetveszély és esztétikai probléma)
- a 2. számú épület lépcsője balesetveszélyessé vált (műanyagburkolat, vakolat, betonos részek előrecedése)
- iskola kerítéseinek hibás részeit nem tudtuk kicserélni
- pellet kazán leszerelése
- tornaszoba ablakvédő hálónak hiánya

3.4 Más iskola létesítményeinek, eszközeinek használata

- Központi konyha és étkező, Sportcentrum (Onga Város Önkormányzata)
- Művelődési és közösségi ház Ongán és Ócsanálon (Onga Város Önkormányzata)
- Darvas Községi Ház és Múzeum, Iskolakert gyümölcsösei és eszközei (Ongai Kulturális Egyesület)
- Videókamera, fényképezőgépek, hangfalak, média lejátszók, média eszközök (Ongai Kulturális Egyesület)
- Nagy képernyős LCD-televíziók (Ongai Általános Iskoláért Alapítvány)

3.5 Tárgyi feltételekhez köthető kockázati tényezők

Jelentős magas bekövetkezési valószínűségű	tetőzet cseréje (1. ép.), gázkazán csere, tornaterem hiánya, interaktív táblák előrecedése
Mérsékelt, alacsony bekövetkezési valószínűségű	vízvezeték szakaszok cseréje, járdák javítása, kapubejárók cseréje, kerítés elavult,
Egyéb	tanuló wc-k folyamatos javítása, kerítés csere, részben elavult fűtés rendszer, napelem még nem működik

3.6 Szöveges helyzetértékelés a tervezés szempontjából releváns konklúziókkal

A pellet kazán leszerelésére is ígéretet kaptunk az önkormányzattól.

4. A 2024/2025. TANÉV LEGFONTOSABB CÉLJAI ÉS KIEMELT FELADATAI

Az iskola pedagógiai programja alapján, valamint a munkaközösségek által kitűzött célok, feladatok a tanévre. Az előző tanévi beszámolóban megállapított tapasztalatokból adódó nevelési, oktatási célok, feladatok.

Feladat megnevezése	Növekvő létszámú első évfolyamok kezelése. (A három első osztály több tanítót igényel. A bemeneti DIFER mérés alapján a tanulók fejlesztése speciális szakmai beavatkozást tesz szükségessé.)
Felelős	főigazgató, főigazgatóhelyettesek, fejlesztő- és gyógypedagógusok
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	A hatékony és eredményes oktató-nevelő munkához, az esélyteremtéshez elengedhetetlen a személyi feltételek biztosítása és az eszközpark folyamatos bővítése és korszerűsítése, a meglévő értékek védelme.
Felelős	főigazgató, szakleltár felelősök, főigazgatóhelyettesek
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	Iskolánk sikeresen megvalósította az EFOP 3.1.5-16 Európai Unió projektet. „A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett iskolaek támogatása” A projekt fenntartási időszakában folytatjuk a megkezdett munkát. „Jó gyakorlatok” bevezetése, hospitálok megszervezése. A program bővítési lehetőségeit keressük.
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	Folyamatos munka a komplex intézkedési tervek szerint.

Feladat megnevezése	ÖKOISKOLA program/Környezettudatosságra nevelés Fenntarthatóságra törekvés (2024. szeptember 1-től ÖRÖKÖS ÖKOISKOLA vagyunk.)
Felelős	Molitorisz Zoltán
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	Iskolánk sikeresen pályázott a BÁZIS ISKOLA címre. A program elvárásainak igyekszünk megfelelni. Jógyakorlatok átadás, előadások, bemutatóórák szervezése iskolán belül és külsősöknek.
Felelős	Kovács György
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	A pedagógia programunknak megfelelően az idei tanévben is folytatjuk a múzeumpedagógiai foglalkozásainkat.
Felelős	Takács László főigazgatóhelyettes
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	Edia diagnosztikus mérések (Szegedi Tudományegyetem) programjában aktívan veszünk részt. A mérések eredményeit felhasználjuk pedagógiai munkánkban. A feladat megoldásába bekapcsolódik az új Mérés-értékelés-elemzés munkaközösségünk.
Felelős	Poroszkainé Urszin Márta főigazgatóhelyettes
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	A szülőkkel folytatott személyes, négy szemközti beszélgetések felhasználása a hiányzások megelőzése érdekében, és az adminisztráció folyamatos elvégzése, családi napok szervezése. (MTA-DE kutatási program)
Felelős	munkaközösség-vezetők
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	A nevelési terület erősítése: alapvető viselkedési normák átadása és következetes számonkérése. A tanórák fegyelmeinek stabilizálása, a házirend és SZMSZ megismertetése, tudatosítása a szülőkkel is. Nemzeti ünnepeink és hagyományaink méltó megünneplése, ápolása.
Felelős	tantestület minden egyes tagja
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	Egészségnevelési és környezetvédelmi programunk folytatása a felső tagozaton.
Felelős	Molitorisz Zoltán
Határidő	folyamatos

5. A TANÉV HELYI RENDJE

5.1 A tanév szorgalmi időszaka

Első nap:	2024. szeptember 2. (hétfő)
Utolsó nap:	2025. június 20. (péntek)
Az első félév:	2025. január 17-ig tart

Az első féléves tanulmányi előrehaladásról a tanulót, illetve gondviselőjét **2025. január 24-éig tájékoztatjuk a félévi értesítő által.**

5.2 A szünetek időtartama

Őszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap:	2024. október 25. (péntek)
A szünet utáni első tanítási nap:	2024. november 04. (hétfő)

Téli szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap:	2024. december 20. (péntek)
A szünet utáni első tanítási nap:	2025. január 06. (hétfő).

Tavaszi szünet:

A szünet előtti utolsó tanítási nap:	2025. április 16. (szerda).
A szünet utáni első tanítási nap:	2025. április 28. (hétfő).

5.3 A témahetek megszervezése

- „Pénz7” pénzügyi és vállalkozói témahét 2025. március 03–07. között

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
------------------------------	--------------------------------------

Központi programok szerinti foglalkozások, előadások	100
--	-----

– Digitális témahét

2025. március 24-28. között

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
Központi programok szerinti foglalkozások, előadások	100

– Fenntarthatósági témahét

2025. április 07–11. között

Tervezett tevékenység	Tervezett bevont létszám (fő)
Központi programok szerinti foglalkozások, előadások, azon felül az öngondoskodás tudatosítása, tankertek gondozása, szemétszedés	100

5.4 Tervezett tanítás nélküli munkanapok időpontjai, felhasználása

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2024. december 14.	Szépen szólj és láss!	Poroszkainé Urszin Márta f.igh.
2025. február 03.	Félévi értekezlet.	Kovács György f.ig.
2025. június 06.	Pályaorientációs nap	Poroszkainé Ursf.zin Márta f.igh.
2025. június 19.	DÖK zárónap.	Márkus Péter DÖK. patronáló tanár

5.5 Ünnepek, megemlékezések

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2024. október 4. 12.00 óra	Aradi vértanúk napja (október 6.)	Székely Livia, Busku Anita (6. évf. osztályfőnökök)
2024. október 23. 11.00 óra	Az 1956-os forradalom és szabadságharc ünnepe (október 23.)	Szegenyák Péter, Halász Róbert, Drahos Gábor (testnevelők)
2024. december 20. 12.00 óra	Karácsonyi ünnepség	Ujházy Rita, Nagy Magdolna, Karabinszkyné Becse Ágnes (5. évf. osztályfőnökök)
2025. február 23. 8.00 óra	A kommunista és egyéb diktatúrák áldozatainak emléknapja (február 25.)	Takács László f.igh.
2025. március 14. 14.00 óra	Az 1848-as forradalom és szabadságharc ünnepe (március 15.)	Nagy Attila Albertné, Molitorisz Zoltán (7. évf. osztályfőnökök)
2025. április 16. 8.00 óra	A holokauszt áldozatainak emléknapja (április 16.)	Durda-Tomorszky Marianna – Karabinszkyné Becse Ágnes
2025. június 4. 18.00 óra	A Nemzeti Összetartozás Napja (június 4.)	Takács László f.igh.

5.6 Országos mérés, értékelés, szakmai ellenőrzés elrendelése

Mérés megnevezése	Időpont	Felelős
Országos kompetenciamérés	2025. március 24 – május 30.	Poroszkainé Urszin Márta f.igh.
Írásbeli idegen nyelvi mérés	2025. március 24 – május 30.	Poroszkainé Urszin Márta f.igh. és Szakáczkai-Ujházy Rita szaktanár
DIFER	2024. október 11-ig létszám felmérése 2024. október 22-ig a OH-nak a létszám jelzése 2024. december 06-ig vizsgálatok elvégzése	Durda-Tomorszky Marianna alsós munkaköz. vez.
NETFIT	2025. január 09 - május 09. 2025. június 20-ig feltöltés a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe	Szegenyák Péter, Halász Róbert, Drahos Gábor (testnevelők)

5.7 Szülői értekezletek, fogadóórák időpontja

Szülői értekezletek tervezett időpontja	Fogadóórák tervezett időpontja
2024. szeptember 18. 16.30 óra (alsós, felsős)	2024. december 11. 16-18 óráig
2025. február 6. 17.00 17.00 óra (felsős)	2025. április 16. 16-18 óráig
2025. február 7. 17.00 17.00 óra (alsós)	

5.8 Értekezletek, vezetői megbeszélések időpontjai

- 2024. aug. 21. 9.00 óra: tematikus, alakuló értekezlet.
- 2024. aug. 30. 9.00 óra tanévnyitó értekezlet.
- 2025. január 13. 16.00 óra: felső tagozatos osztályozó értekezlet.
- 2025. január 14. 16.00 óra: alsó tagozatos osztályozó értekezlet.
- 2025. február 03. 9.00 óra: félévi értekezlet.
- 2025. április 30. 12.00 óra: tavaszi nevelési értekezlet.
- 2025. június 23. 08.00 óra: alsó tagozatos osztályozó értekezlet.
- 2025. június 23. 10.00 óra: felső tagozatos osztályozó értekezlet.
- 2025. június 27. 15.00 óra: tanévzáró értekezlet.

Iskolavezetőségi megbeszélés: havi rendszerességgel: szept. 30., okt. 04., dec. 09., jan. 06., febr. 10., márc. 03., ápr. 07., máj. 05., jún. 02.

5.9 Az iskola bemutatkozását szolgáló iskolai nyílt napok tervezett időpontja

Időpont	Esemény/téma	Felelős
2024. november 13. 8.00 óra	Alsós nyílt tanítási nap	Poroszkainé Urszin Márta f.igh.
2024. november 14. 8.00 óra	Felső nyílt tanítási nap	Takács László f.igh.
2025 tavasza	Iskolanyitogató programsorozat	Kovács György f.ig.

5.10 A 2024/2025. tanévre tervezett beiskolázási tevékenységek

Feladat megnevezése	Főigazgatói tájékoztató az óvodákban
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	2024. november–december

Feladat megnevezése	Részvétel az óvodák ünnepein, programjain, nyílt napjain
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	folyamatos

Feladat megnevezése	Iskolanyitogató programok: óvodások és szüleinek fogadása az iskolában (kreatív foglalkozások, táncház, játszóház)
Felelős	munkaközösség-vezetők
Határidő	2025. tavasz

Feladat megnevezése	Főigazgatói tájékoztató az iskolában beiratkozás előtt
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	2025. április

Feladat megnevezése	Első szülői értekezlet a beiratkozást követően
Felelős	leendő elsős tanítók, osztályfőnökök, főigazgató
Határidő	2025. május 23.

6. ESEMÉNYNAPTÁR

7. Határidős emlékeztető

hónap	nap	óra	program megnevezése	felelős	zöld nap
<i>augusztus</i>	21.	9	Alakuló értekezlet	f.igh.	
	23.	8	Javító- osztályozó vizsgák	főigazgató	
	30.	09.00	Tanévnyitó értekezlet	főigazgató	
<i>szeptember</i>	2.		E-naplók megnyitása	f.igh.	
	2.	8	Tanévnyitó ünnepség	főigazgató, Kovácsné Garadnai Éva	
	4-8.	8	Támogatásként kapott tanszercsomagok kiosztása	f.igh.	
	6.		A művészeti csoportok véglegesítése	f.igh.	
	10.		Tanmenetek jóváhagyása	főigazgató	
	13.		Tankönyvrendelés módosítása	Siska Zsolt tankönyvfelelős és a szaktanárok	
	16.	17	Összevont szülői értekezlet	oszt. főnökök	
	16-20.		Helyi mérések lebonyolításának befejezése (2-8. évf.)	főigazgató	
	27.	8	Magyar Diáksport Napja	Szegenyák Péter, Halász Róbert, Drahos Gábor (testnevelők)	
	30.		Nem SNI és nem BTMN-es tanulók felmérése, fejlesztési tervek elkészítése	gyógy- és fejlesztő pedagógusok	
	30.		Törzslapok megnyitása	főigazgató	
	30.	14	Iskolavezetőségi értekezlet	főigazgató	
<i>október</i>	04.	12	Megemlékezés az aradi vértanúkról	6. évf. osztf. Székely Livia, Busku Anita	
	9	8-14	Intézmény ellenőrzés, tanfelügyelet	főigazgató	
	11.		DIFER mérés előkészítése (lezárása: dec. 8.)	Becse Judit	

hónap	nap	óra	program megnevezése	felelős	
	14.	14-18	Iskolai papírgyűjtés	Márkus Péter	
	23.	11	Köztársaságnapi megem. - Turul – emlékfutás (4-8. évf.)	Szegenyák Péter, Halász Róbert, Drahos Gábor (testnevelők)	
	24-25.		"Görgey napok" programjai, téma: Fenntarthatóság és művészet	Kerékgyártóné Makranczi Ildikó és Nagy Attila Albertné	
<i>november</i>	04.		Őszi szünet utáni első tanítási nap		
	04.	14	Iskolavezetőségi értekezlet	főigazgató	
	11.	14	I. negyedéves értékelő konferencia tagozatonként, a bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	munk.vezetők	
	13.	8	Alsós nyílt tanítási nap	f.igh	
	14.	8	Felső nyílt tanítási nap	f.igh.	
	25.	16	Fogadóórák (bukásra állók behívása!)	f.igh.	
<i>december</i>	5-6.		Mikulás-programok	osztályfőnökök	
	később pontosított időpontban	8-16	„Büvös völgy” médialátogatás Debrecenben (8. évf.)	Siskáné Bálint Zsuzsanna	
	6.	14	Mikulásdiszkó	8-os oszt. főnökök, Siskáné Bálint Zsuzsanna, Lovas-Tóth Szabina	
	9.	14	Iskolavezetőségi értekezlet	főigazgató	
	14.	8	Szépen szólj és láss! Szép magyar beszéd, szövegértési versenyek – írásbeli és digitális megvalósításban „Karácsony és szeretet”	f.igh.	1.
	20.	12	Karácsonyi műsor	5. oszt. főnökök: Ujházy Rita, Nagy	

				Magdolna, Karabinszkyné Becse Ágnes	
	23.		Téli szünet első napja		
január	6.		Téli szünet utáni első tanítási nap		
	6.	14	Iskolavezetőségi értekezlet	főigazgató	
	06-tól máj. 09-ig		Tanulók fizikai áll. felmérésének kezdete	Szegenyák Péter, Halász Róbert, Drahos Gábor (testnevelők)	
	9.	16	Alsó és felső tagozatos osztályozó vizsgák	f.igh.	
	13.	16	Felső tagozatos osztályozó értekezlet	f.igh.	
	14.	16	Alsó tagozatos osztályozó értekezlet	f.igh.	
	17.		<i>I. FÉLÉV VÉGE</i>		
hónap	nap	óra	program megnevezése	felelős	zöld nap
	22.	8	A magyar kultúra napja	KBÁ	
	26.		Holocaust nemzetközi áldozatainak emléknapja	Nagy Attila Albertné, Karabinszkyné Becse Ágnes	
	24-éig.		Félévi értesítők kiosztása	osztályfőnökök	
február	03.	9	Félévi értekezlet	főigazgató	2.
	03-14.	15	Alsós farsang osztálykeretben	osztályfőnökök	
	04.	17.00	Felsőszülői értekezlet	munk. vezető + osztályfőnökök	
	05.	17.00	Alsós szülői értekezlet	munk. vezető + osztályfőnökök	
	10.	14	Iskolavezetőségi értekezlet	főigazgató	
	20.		Jelentkezési lapok továbbítása	Poroszkainé U. Márta f.igh.	
	14.		Tankönyvmegrendelés elkészítése	Siska Zsolt tankönyvfelelős	
	23.		Kommunizmus áldozatainak emléknapja	munk. vezető	
március	03.	14	Iskolavezetőségi értekezlet	főigazgató	
	03-07.	10	„Pénz7” témahét	Lovas Tóth Szabina, Séllei Vajk Zsoltné	

	04-08.,15.és 22.	10	Iskolanyitogató, iskolaváró (szombatonként)	Durda-Tomorszki Marianna és Bányai Viktória	
	24- május 30-ig.	14	Központi kimeneti mérések	munk.vezetők	
	10.	14	II. negyedéves értékelő konferencia (felső tagozat)	munk.vezetők	
	11.	14	II. negyedéves értékelő konferencia (alsó tagozat)	munk.vezetők	
	14.	14	Március 15-i ünnepség	7. oszt. főnökök: Nagy Attila Albertné, Molitorisz Zoltán	
	22.	8	A víz világnapja	Molitorisz Zoltán	
	07.	14	Iskolavezetőségi értekezlet	főigazgató	
április	07-11.		Fenntarthatóság - környezettudatosság témahét	Molitorisz Zoltán	
	11.	08	Költészet napja, vers maraton: saját versek, kedvenc versek	Busku Anita Andrea	
	15	16.30	Fogadóórák (bukásra állók behívása)	munk.vezetők	
	16.	11	Kiszehajtás, a bukásra álló tanulók szüleinek értesítése	Márkus Péter DÖK p. tanár	
	16.		Holocaust magyarországi áldozatainak emléknapja	munk.vezető	
	16.		Tavaszi szünet előtti utolsó tanítási nap		
	18-19.		Elsősök beiratkozása	főigazgató, pedagógiai asszisztensek	
	22.		A Föld világnapja	osztályfőnökök	
	28.		Tavaszi szünet utáni első tanítási nap		
	24-28.	8	Digitális témahét	Buzás Zoltánné, Kovács György	
	30.	12	Tavaszi nevelési értekezlet /Szakmai nap-alsós - felsős	munk.vezetők	
hónap	nap	óra	program megnevezése	felelős	

			OKÉV kompetenciamérések, idegen nyelvi mérések tanulónként két mérési napon		
május				főigazgató, f.igh.	
	05-09.	16	Anyák napi programok osztálykeretben	(1. évf. oszt. főnökök)	
	05.	14	Iskolavezetőségi értekezlet	főigazgató	
	10.		Tanulók fizikai áll. felmérésének vége	Szegenyák Péter, Halász Róbert, Drahos Gábor (testnevelők)	
	23.	16	Leendő elsősök szülői értekezlete	főigazgató	
	29.	17	Görgey gála	főigazgató	
június	02-06	8	Tanulmányi kirándulások (osztályonként 1 nap)	f.igh., osztályfőnökök	
	02.	14	Iskolavezetőségi értekezlet	főigazgató	
	04.	18	A nemzeti összetartozás napja – település szintű megemlékezés a Trianon emlékműnél	Takács László főigazgató h.	
	16.	9	PÁLYAORIENTÁCIÓS NAP	Poroszkainé Urszin Márta f.ig. h.	3.
	19.	08	Diák önkormányzati nap, fészekhagyó, csibeavató	DÖK-vez. Márkus Péter	4.
	19	12	Ballagási főpróba	f.igh.	
	20.		A tanév utolsó tanítási napja		
	20.	10	Ballagási ünnepség	főigazgató	
	23.	16	Osztályozó, különböző vizsgák	f.igh.	
	23.	08	Alsó tagozatos osztályozó értekezlet	f.igh.	
	23.	10	Felső tagozatos osztályozó értekezlet	f.igh.	
	27.	15	Tanévzáró értekezlet	főigazgató	
	27.	17	Tanévzáró ünnepség	főigazgató	

8. VERSENYEK

7.1. Az iskola által, a Tankerület finanszírozásával/támogatásával szervezett versenyek időrendben

Várható időpont	Verseny neve	Verseny célja, célcsoportja	Várható létszám	Várható költség	Ebből igényelt tankerületi támogatás összege
2025. 04.	Megyei nyelvtan-helyesírás verseny	A hagyományos az egész megyét megmozgató alsós helyesírási verseny	50	100 000	
folyamatos	Diákolimpia sportversenyek	Körzeti és megyei sportversenyek	100	utaztatás	utaztatás

7.2. Az iskola által egyéb forrásból (pályázat, alapítvány, egyéb támogatások) szervezett versenyek időrendben

Várható időpont	Verseny neve	Verseny célja, célcsoportja	Várható létszám	Várható költség	Versenyt támogató partner(ek)
2024. október	Görgey napok osztályok közötti vetélkedője	felsős osztályok 4 fős csapatai	40	50 000	Ongai Kulturális Egyesület
2024. december 14.	Szépen szólj és láss! Szép magyar beszéd, szövegértési verseny	Alsós szavaló verseny, felsős szavaló, olvasási, szövegértési, ének és szépíró verseny	150	50 000	Szülői Szervezet
folyamatos	Diákolimpia sportversenyek	Körzeti és megyei sportversenyek	100	utaztatás	Onga Város Önkormányzata

7.3. A tanulók részvételével, felkészítésével tervezett versenyek naptára

A versenyekkel kapcsolatos költségek finanszírozása a mindenkori költségvetés figyelembe vételével, kötelezettségvállalás engedélyezését követően történhet.

A versenynaptár, mely az előre tervezhető tanulmányi, sport és művészeti versenyeket, valamint a kapcsolódó költségtervet tartalmazza, az **1. számú mellékletben** található.

9. MÉRÉSEK, VIZSGÁK

9.1 Országos mérésekkel, értékelésekkel kapcsolatos teendők (előző tanévi beszámoló megállapításai alapján)

Mérés	Tevékenység	Időpont	Felelős
Pályaorientációs	Pályaorientációs mérés	2024. szeptember 17 – október 09.	Lovas-Tóth Szabina
Idegen nyelvi mérés	Idegen nyelvi mérés/angol nyelv	2025. március 24 – május 30.	Poroszkainé Urszin Márta f.igh. és Szakáczkai Ujházi Rita szaktanár
NETFIT	NETFIT mérés	2025. január 09 - május 09.	Szegenyák Péter, Halász Róbert, Drahos Gábor (testnevelők)
Kompetencia	OKÉV kompetencia mérés szövegértés/matematika 4 – 8. évfolyam természettudomány/idegen nyelv 6 – 8. évfolyam digitális kultúra/történelem 5 – 8. évfolyam	2025. március 24 – május 30.	Poroszkainé Urszin Márta f.igh

9.2 Belső, iskolai mérésekkel kapcsolatos teendők

Mérés	Tevékenység	Időpont	Felelős
Bemeneti mérések	2-8. évfolyamos osztályok bemeneti mérése	2024. szeptember 02 – 20.	osztályfőnökök, szaktanárok
Pedagógiai- pszichológiai mérés	1-8. évfolyamon / HHH tanulók felmérése	2024. 09. 29-ig.	összeállítják: gyógypedagógusok, dokumentálják: osztályfőnökök
DIFER mérés	DIFER mérés az első évfolyamon	2024. október 11 – december 06.	Durda-Tomorszki Marianna
Félévi mérések	Alsós osztályokban a tanulók mérése	2025. január 17.	alsós osztályfőnökök
Év végi mérések	Alsós osztályokban a tanulók mérése	2025. május 31.	alsós osztályfőnökök

9.3 Vizsgák

Jogszába keretei között a nevelőtestület véleményének kikérésével, az iskolavezetőség tűzi ki a tanulmányok alatti vizsgák időpontjait

Megnevezés	Időpont	Felelős
javítóvizsga	2025. augusztus 22.	Poroszkainé Urszin Márta f.igh. és Takács László f.igh.
osztályozó vizsga	2025. január 16. és 2025. augusztus 22.	Poroszkainé Urszin Márta f.igh. és Takács László f.igh.
pótló vizsga	2025. január 9. és 2025. augusztus 22.	Poroszkainé Urszin Márta f.igh. és Takács László f.igh.
különbözeti vizsga	2025. augusztus 22.	Poroszkainé Urszin Márta f.igh. és Takács László f.igh.
egyéb belső vizsgák (pedagógiai program szerint)	-	-

9.4 Érettségi, szakmai vizsgával kapcsolatos feladatok időpontok

nem releváns

Megnevezés	Időpont	Felelős

10. A KÜLÖNLEGES BÁNÁSMÓDOT IGÉNYLŐ TANULÓKKAL KAPCSOLATOS FELADATOK

10.1 Tehetséggondozás

Feladat / tevékenység megnevezése	Tehetségek azonosítása. Tehetségkibontakoztatási tervek készítése. A tehetséges tanulók lehetőség szerinti folyamatos versenyeztetése.
Felelős	versenyfelkészítő pedagógusok
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	A tehetséggondozás a művészeti képzés keretén belül egyénileg (pl. zongora, trombita) és csoportosan (fotó-film, néptánc, tánc-dráma, képzőművészet) formájában zajlik, a tanórákon kívül az osztályfőnökök délután egyénileg is folyik.
Felelős	osztályfőnökök, művészeti oktatásban részvevő pedagógusok
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	„Minősített Tehetséggondozó Műhely” cím eléréséhez szükséges iskolai környezet kialakítása (Nemzeti Tehetség Program)
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	folyamatos, lehetőség szerint a tanév vége

Feladat / tevékenység megnevezése	tehetséggondozás matematika – 14 fő
Felelős	Enginé Hadházi Ilona szaktanár
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	tehetséggondozás biológia – 14 fő
Felelős	Molitorisz Zoltán szaktanár
Határidő	folyamatos

10.2 Beilleszkedési, tanulási, magatartási nehézséggel küzdő tanulókkal kapcsolatos feladatok

Feladat / tevékenység megnevezése	BTMN tanulók fejlesztésével, vizsgálataik követésével kapcsolatos feladatok
Felelős	Becse Judit munkaközösség-vezető
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	BTMN tanulók speciális ellátásához szükséges módszertani eszköztár folyamatos bővítése
Felelős	Becse Judit munkaközösség-vezető
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	BTMN tanulók fejlesztéséhez szükséges eszközök biztosítása
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	folyamatos

10.3 Sajátos nevelési igényű tanulókkal kapcsolatos feladatok

Feladat / tevékenység megnevezése	SNI tanulók fejlesztésével, vizsgálataik követésével kapcsolatos feladatok
Felelős	Becse Judit munkaközösség-vezető
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	SNI tanulók speciális ellátásához/különös tekintettel az integrált SNI/ szükséges módszertani ismeretek/eljárások átadása/nevelők segítése/támogatása
Felelős	Becse Judit munkaközösség-vezető
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	SNI tanulók fejlesztéséhez szükséges eszközök biztosítása
Felelős	Kovács György főigazgató

Határidő	folyamatos
-----------------	------------

10.4 A szociális hátrányok enyhítését segítő tevékenység

Feladat / tevékenység megnevezése	A szociális hátrányokkal rendelkező tanulók feltérképezése, a hátránykompenzációs tevékenységek stratégiai vezetése. A méltányos közneveléshez jutás feltételeinek megteremtése.
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Az együttnevelés keretei között hátránykompenzációs kulturális, közösségi programok szervezése, lebonyolítása, érzékenyítés
Felelős	munkaközösség-vezetők, nevelőtestület
Határidő	folyamatos

Feladat / tevékenység megnevezése	Részvétel minden helyi, járási, megyei és országos programban, ami lehetőséget teremt a szociális hátrányok csökkentésében
Felelős	Kovács György főigazgató, iskolavezetés tagjai
Határidő	folyamatos

10.5 Gyermek- és ifjúságvédelmi munka

Feladat / tevékenység megnevezése	A teljes tanulólétszám tanév eleji felmérése. A veszélyeztetett és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók kiszűrése, együttműködve a Gyermekjóléti Szolgálattal. A veszélyeztetett tanulók személyes és alapos anamnézisének elkészítése.
Felelős	gyógypedagógusok
Határidő	2024. szeptember 30.

Feladat / tevékenység megnevezése	Az óvodákkal való együttműködés. A hátrányos helyzetű, a fogyatékos és a cigány tanulók támogatására a védőnők, iskolaorvos, ált. isk. szakemberek bevonása. Az RGYVT felhasználásának folyamatos szemmel tartása, szükség esetén beavatkozás. Esetjelzés az illetékes központnak, a problémák minél hatékonyabb megoldása. A hátrányos helyzetű tanulókkal foglalkozó minőségbiztosítási kör célkitűzéseinek megvalósítása. Rendszeres tisztasági ellenőrzés, ennek eredményeinek regisztrálása, intézkedések foganatosítása (ÁNTSZ, helyi védőnők, családgyógyozó)
Felelős	Karabinszkyné Becse Ágnes
Határidő	folyamatosan

11. Lemorzsolódási adatok, hátránykompenzálás

11.1 Létszámadatok (Nyitó adatok a 2023/2024. tanévi beszámoló 2.2.1. pontja alapján.)

2.2.1. Gyermekvédelmi munka	
A veszélyeztetett tanulók száma ebben a tanévben:	18 fő
A hátrányos helyzetű tanulók száma ebben a tanévben:	25
A halmozottan hátrányos helyzetű tanulók száma ebben a tanévben:	120
Lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók száma a tanév végi eredmények alapján	8 fő
Lemorzsolódott tanulók létszáma ebben a tanévben: (végzettség nélküli iskolaelhagyók, korai iskolaelhagyók)	0 fő
Gyermekjóléti szolgálat megkeresése hány tanuló esetén történt:	172 fő

11.2 Iskolai szintű intézkedések a lemorzsolódás csökkentése/elkerülése érdekében

Feladat / tevékenység megnevezése	<ul style="list-style-type: none"> - tanulói igazolatlan mulasztások csökkentése - szorosabb, hatékonyabb szülői ház - iskola kapcsolat kiépítése - a szociális-kulturális hátrányok enyhítése - tanulás speciális támogatása/egyéni szabott tanulási utak kidolgozása - a nevelőtestület módszertani felkészültségének fejlesztése/érzékenyítés - iskolai partnerkapcsolatok átalakítása, mentorálás - jelzőrendszer következetes működtetése
Felelős	nevelőtestület minden tagja, Főigazgatói támogatással
Határidő	folyamatos

12. Pályázatokból adódó szakmai feladatok

12.1 Folyamatban lévő pályázatok (ütemterv)

Pályázat megnevezése	azonosítója
Általános iskola energetikai korszerűsítése (TOP-Plusz)	
Feladat, esemény megnevezése	Az iskola 1. számú épületének szigetelése és nyílászáróinak cseréje.
Felelős	Onga Város Önkormányzata
Határidő	2025. szeptember

12.2 Fenntartási időszakban lévő projektek (ütemterv)

Pályázat megnevezése	azonosítója
Digitális kompetencia fejlesztése (nevelői notebook)	EFOP-3.2.4.
Feladat, esemény megnevezése	A nevelőtestület minden tagja aktívan használja a projekt keretében kapott számítógépet
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	a projekt ütemezése szerint
Feladat, esemény megnevezése	A projekt keretében megvalósuló képzéseken aktívan részt veszünk, javítjuk digitális kompetenciánk szintjét (+Kréta/interaktív táblák- és tananyagok)
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	a projekt ütemezése szerint
Feladat, esemény megnevezése	Egyre nagyobb teret biztosítunk a digitális alapú oktatásnak, illetve kommunikációnak
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	a projekt ütemezése szerint

Pályázat megnevezése	azonosítója
„A tanulói lemorzsolódással veszélyeztetett iskolaek támogatása”	EFOP-3.1.5.
Feladat, esemény megnevezése	A projekt ugyan véget ért, de azt támogatás nélkül is tovább folytatjuk. „Jó gyakorlatok” bevezetését, hospitálok megszervezését végezzük. Folyamatos az Intézkedési és cselekvési programok készítése, a program szerinti feladatok ellátása, a beszámolók készítése. Kiemelt szerepet játszik az iskolafejlesztési (innovációs) modul megújítása.
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	folyamatos
Feladat, esemény megnevezése	A tanulói lemorzsolódás elkerülése
Felelős	tantestület/munkaközösség-vezetők/iskolavezetés
Határidő	folyamatos
Feladat, esemény megnevezése	A tanulói motiváció fenntartása, kompetencia-fejlesztés, tanulómegtartó erő növelése
Felelős	tantestület/munkaközösség-vezetők/iskolavezetés
Határidő	folyamatos

Pályázat megnevezése		azonosítója
„Diagnosztikai mérések”		EFOP-3.2.15.
Feladat, esemény megnevezése	Szegedi Egyetem diagnosztikai programjának tovább vitele 1-8. évfolyamig, elsősorban a matematika, szövegértés és természet tud. területen használjuk a mérőeszközöket évente általában alkalommal, legalább az osztályok 70%-ánál. A mérések eredményeiről a tanulók azonnali visszajelzést kapnak, amit a szülők és a pedagógusok is megismernek.	
Felelős	Poroszkainé Urszin Márta főigazgatóhelyettes	
Határidő	folyamatos	
Pályázat megnevezése		azonosítója
„Digitális oktatásba való egyenlő hozzáférés biztosítása”		RRF-1.2.1.
Feladat, esemény megnevezése	Pályázati feltételeknek megfelelően eszközbeszerzés	
Felelős	Kovács György főigazgató	
Határidő	folyamatos	

12.3 Benyújtásra tervezett pályázatok

A futó- és fenntartási időszakban lévő pályázati programok mellett nincs lehetőségünk igazából új pályázatok beadására.

Pályázat megnevezése		azonosítója
Útravaló pályázat		
Feladat, esemény megnevezése	Útravaló pályázat	
Felelős	Poroszkainé Urszin Márta f.igh, adminisztrátor: Nagy Magdolna	
Határidő	2024. szeptember – utána folyamatos	
Feladat, esemény megnevezése	A kiírásnak megfelelően 7-8. osztályos tanulóknak.	

13. ELLENŐRZÉSEK

13.1 Belső ellenőrzés

Szakmai, pedagógiai ellenőrzések megnevezése	Mérési pont	Módszer	Gyakoriság	Dokumentáció	Felelősök
Fejlesztési tervek ellenőrzése	Fejlesztésre szoruló tanulók	dokumentum ell.	folyamatosan		Becse Judit
Óralátogatások	alsós óralátogatások (a nevelők 60 %-a)	óralátogatás, hospitálás	folyamatosan	hospitálási jkv.	Kovács György f.ig.
Óralátogatások	felsős óralátogatások (a nevelők 35 %-a): történelem, földrajz, angol nyelv tantárgyak óralátogatása (a nevelők 35 %-a), művészeti óralátogatások (a nevelők 15 %)	óralátogatás, hospitálás	folyamatosan	hospitálási jkv.	Takács László f.igh.
Óralátogatások	felsős óralátogatások (a nevelők 25 %-a): magyar, dráma, matematika tantárgyak óralátogatása	óralátogatás, hospitálás	folyamatosan	hospitálási jkv.	Poroszkainé Urszin Márta f.igh.
tantárgyfelosztás, naplók, törzskönyvek ellenőrzése	törzskönyv, KRÉTA, tantárgyfelosztás	dokumentum ell.	folyamatosan		Poroszkainé Urszin Márta f.igh.
az iskolában töltött munkaidő, munkaidő nyilvántartás, alkalmazotti munkavégzés	KRÉTA, személyes megfigyelés	dokumentum ell.	folyamatosan		Kovács György főigazgató
NOKS munkatársak és a technikai dolgozók munkájának rendszeres ellenőrzése		terepszemle munkafolyamatok megtekintése beszámolók	heti rendszerességgel	jegyzet, jegyzőkönyv	Kovács György f.ig.

Dokumentumok ellenőrzése	Felelősök	Határidő/gyakoriság	Dokumentáció
közalkalmazotti nyilvántartás, személyi anyagok ellenőrzése	Takács László f.igh.	2024. szeptember-október	Kormányhivatal ellenőrzése
iskolai alapidokumentumok ellenőrzése	Kovács György ig. folyamatosan	2025. április 26. - folyamatos	jegyzőkönyv

13.2 A tanfelügyeleti rendszerrel kapcsolatos feladatok

Esemény / téma	Felelősök	Határidő
Iskolai tanfelügyeletre való felkészülés	Kovács György f.ig.	2024. szeptember–október
Önértékelés folytatása	Takács László f.igh.	2024. szeptember
Az egyéni fejlesztési tervek feltöltésének felülvizsgálata, az eddig lefolytatott eljárásrend hiányosságainak esetleges pótlása	Takács László f.igh.	2024. szeptember–október
Az intézkedési tervben foglaltak megvalósulásának felülvizsgálata	Kovács György f.ig.	2024. október
Az iskolai elvárásrendszer felülvizsgálata	Kovács György f.ig.	2024. október - november
Új intézkedési terv elkészítése	Kovács György f.ig.	2024. november

13.3 Az önértékelési munka tervezése

Jelenlegi állapot bemutatása

Pedagógusok száma a 2024/2025. tanévben	2018/2019 -2023/2024. tanév között értékelt pedagógusok száma	2024/2025. tanévben tervezett - önértékelésbe bevont-pedagógusok száma
41	32	9

Esemény / téma	Felelősök	Határidő
Adatgyűjtés	Takács László f.igh.	2024. szeptember
Hospitálások, óralátogatások megszervezése (8 pedagógus bevonása: 3 művészeti iskolában tanító, 1 gyestről visszatérő, 1 új belépő, 4 régebben itt dolgozó kollégánál)	Takács László f.igh.	2024. szeptember
Önértékelések, egyéni fejlesztési tervek áttekintése	Takács László f.igh.	2024. szeptember

A pedagógusok minősítési rendszerével kapcsolatos feladatok

Esemény / téma	Felelősök	Határidő
A minősítésre jelentkező pedagógusok minősítésének koordinálása, szakmai-módszertani felkészítése	Kovács György f.ig.	folyamatosan - a törvényi előírásoknak megfelelően

13.4 Teljesítményértékelés

Az igazgató gyakorolja a teljesítményértékelési időszak első napján legalább Pedagógus I. besorolással rendelkező, pedagógus munkakörben foglalkoztatott, valamint a pedagógus szakképesítéssel vagy szakképzettséggel rendelkező nevelő-oktató munkát közvetlenül segítő munkakörben foglalkoztatottak teljesítményének értékelésével kapcsolatos munkáltatói jogkört, ennek keretében felelős a köznevelési foglalkoztatotti jogviszonyban állók éves teljesítményértékeléséért, amely eljárás lefolytatására a pedagógusok teljesítményértékeléséről szóló 18/2024. (IV. 4.) BM rendeletben foglalt rendelkezések alkalmazandók.

14. PEDAGÓGUS-TOVÁBBKÉPZÉSI PROGRAM ÉS A BEISKOLÁZÁSI TERVBŐL ADÓDÓ MUNKATERVI FELADATOK

14.1 Továbbképzési programot érintő változások:

Továbbképzési területek közül kiemelt szerepet játszanak a hiány szakok és a minőségi nevelés-oktatást elősegítő képzések. Fontos szempont továbbá a kieső helyek (várható nyugdíjazások) utánpótlása.

Továbbképzésre jelentkezők adatai:

Pedagógus neve	Lakcíme	szakképzettsége	munkaköre*	szakmai gyakorlatának ideje (év)	szakmai gyakorlatának helye
Busku Anita	3580 Tiszaújváros, Árpád út 6. 1/2.	egyetem	tanár	11	Görgey Artúr Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Drahos Gábor	3528 Miskolc, Csele utca 7	egyetem	tanár	8	Görgey Artúr Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Durda-Tomorszky Marianna	3800 Szikszó, Kassai út 20 sz.	főiskola	ált. iskolai tanító	27	Görgey Artúr Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Halász Róbert	3561 Felsőzsolca, Kölcsey u. 42.	egyetem	tanár	7	Görgey Artúr Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Juhászné Rácz Enikő	3562 Onga, Sport u 7.	főiskola	ált. iskolai tanító	21	Görgey Artúr Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Székely Livia	3562 Onga, Berzsenyi D. utca 29.	főiskola	tanár	3	Görgey Artúr Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola
Pankucsiné Orosz Eleonóra	3526 Miskolc Kassai utca 42. 4 em.3a.	főiskola	ált. iskolai tanító	17	Görgey Artúr Általános Iskola és Alapfokú Művészeti Iskola

Munkáltatói támogatással, tanulmányi szerződés keretében tandíjtámogatásra javasolt munkatársak:

Pedagógus	Képzés			Költségek	Helyettesítés rendje		Indoklás/ Megjegyzés		
	Neve	Szakvizsgára felkészítő képzés megnevezése	Felsőoktatási intézmény, kar		Kezdet (év, hó)	Vége (év, hó)		Tandíj mértéke (Ft/félév)	Munkáltató által finanszírozandó félévek száma, kezdő időpontja
Szemán Judit	gyógypedagógus	Miskolci Egyetem	2023. 09. hó	2025. 06. hó	180 000 Ft	4 félév	6	6	Gyógypedagógus képzés szükséges mivel az ezzel a végzettséggel rendelkező kollégánknak nyugdíjba ment

További szakképzést, mesterszakot, műveltségterületi részsakképzést célzó továbbképzések:

Pedagógus	Képzés				Költségek		Helyettesítés rendje		Indoklás/ megjegyzés
	Neve	Megnevezése	Felsőokt-i int., kar	Kezdet (év, hó)	Várható vége	Tandíj mértéke (Ft/félév)	Munkáltató által finanszírozandó félévek száma, időpontja	Várható helyettesítendő óraszám kontaktórák miatt	
Grolmusz Beáta Viktória	tanító	Tokaj-Hegyalja Egyetem	2025.02.	2028.		folyamatban	4	6	gyógypedagógus szakpedagógus kiegészítése
Enginé Hadházi Ilona	pedagógus	Miskolci Egyetem	2025.02.	2028.		folyamatban	0	4	mérnöktanári szakpedagógus kiegészítése
Zsarnai Bernadett	tanító	Tokaj-Hegyalja Egyetem	2024. 09. 01.	2027 .06.30	170 000 Ft /félév	8 félév		6	tanító

Legfeljebb 120 óra keretében történő továbbképzések, szakmai megújító, egyéb képzések:

Pedagógus	Képzés				Költségek		Helyettesítés rendje		Indoklás/ megjegyzés
	Neve	Megnevezése	Felsőokt-i int., kar	Kezdeté (év, hó)	Várható vége	Tandíj mértéke (Ft/félév)	Munkáltató által finanszírozandó félévek száma, időpontja	Várható helyettesítendő óraszám kontaktórok miatt	
Busku Anita	Komplex Alapprogram – 2 db kurzusa	Eszterházy Károly Egyetem meghirdetett Komplex Alapprogram szolgáltatása	2 x 30	siker es regis trác iótól	2025.06.	díjmentés	0	igen (MOME)	távoktatásban is elvégezhető
Drahos Gábor	online továbbképzés kiírásoknak megfelelően	online továbbképzés kiírásoknak megfelelően	60	2023.09. hó	2024.06. hó	díjmentés	0	nem	online
Durda-Tomorszki Marianna	Komplex Alapprogram – 2 db kurzusa	Eszterházy Károly Egyetem meghirdetett Komplex Alapprogram szolgáltatása	2 x 30	siker es regis trác iótól	2025.06.	díjmentés	0	nem	távoktatásban is elvégezhető
Halász Róbert	online továbbképzés kiírásoknak megfelelően	online továbbképzés kiírásoknak megfelelően	60	2023.09. hó	2024.06. hó	díjmentés	0	nem	online
Juhászné Rácz Enikő	online továbbképzés kiírásoknak megfelelően	online továbbképzés kiírásoknak megfelelően	60	2023.09. hó	2024.06. hó	díjmentés	0	nem	online
Székely Livia	online továbbképzés kiírásoknak	online továbbképzés kiírásoknak	60	2023.09. hó	2024.06. hó	díjmentés	0	nem	online

	megfelel ően	megfelel ően							
Pankucsi né Orosz Eleonóra	online továbbké pzés kiírásokn ak megfelel ően	online továbbké pzés kiírásokn ak megfelel ően	60	2023 . 09. hó	2024.06. hó	díjmente s	0	nem	online

14.2 Beiskolázási programot érintő változások

15. ISKOLAI KAPCSOLATRENDSZER

15.1 Az iskola és a családi ház kapcsolata

- A szülőkkel, gondviselőkkel való kapcsolattartás elmélyítése, új fórumok biztosítása a felmerülő problémák megbeszélésére. A családlátogatások gyakoribbá tétele, eredményességének növelése.
- A szülőkkel folytatott személyes, négy szemközti beszélgetések felhasználása a hiányzások megelőzése érdekében, és az adminisztráció folyamatos elvégzése, családi napok szervezése.
- Szülői értekezletek, fogadó órák szervezése (vírushelyzet függvényében).
- Szülői értekezlet a leendő elsős szülőknek (vírushelyzet függvényében).
- A 8. osztályosok szülői értekezletén pályaválasztási segédanyagok ismertetése. A szülők tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről. Részletes tájékoztatás szülőknek, tanulóknak iskolatípusonként.
- Nyílt tanítási napok (vírushelyzet függvényében).
- A tanórák fegyelmének stabilizálása, a házirend és SZMSZ megismertetése, tudatosítása a szülőkkel is.
- SZMK-val való együttműködés, Katalin-bál lehetőség szerinti megszervezése.

15.2 Szakmai kapcsolatok,

Partnerek, partneriskolaek:

- Miskolci Tankerületi Központ/Miskolci Pedagógiai Oktatási Központ
- Miskolci Egyetem/Eszterházy Károly Egyetem/Moholy-Nagy Művészeti Egyetem/Nyíregyházi Egyetem/Debreceni Egyetem/Szegedi Tudomány Egyetem, Tokaj-Hegyalja Egyetem
- Miskolci Szakképzési Centrum
- Borsod-Abaúj-Zemplén Megyei Kereskedelmi és Iparkamara
- Herman Ottó Múzeum, Miskolc
- Földes Ferenc Gimnázium (Földes Labor)/Zrínyi Ilona Gimnázium (Média Program)
- Iskolakertekért Alapítvány/Magyar Emlékekért a Világban Egyesület (MEVE)
- iskolapszichológus, szociális segítő, gyógytestnevelők, nevelőszülők, gyámok
- iskolaorvos, védőnő, iskolarendőr
- Onga Város Önkormányzata
- Ongai Szociális Szolgáltató Központ, annak családsegítője
- Csokonai Vitéz Mihály Könyvtár és Művelődési Ház
- Ongai civil szervezetek: Ongai Polgárőr Egyesület, Ongai Kulturális Egyesület, Barátság Nyugdíjas Klub, Ongai Horgász Egyesület, Ongai Sport Egyesület, Ongai Hagyományőrző Egyesület
- Iskolakertekért Alapítvány

14.3. Testvériskolai kapcsolatok, tervezett éves feladatok ütemterve

Testvériskola megnevezése	Címe
Feladat, esemény megnevezése	Testvériskolai kapcsolatok lehetőség szerinti kialakítása, ápolása
Felelős	Takács László f.igh.
Határidő	folyamatos

14.4. Valamely szervezettel (POK, egyetemek, projektpartnerek) működő partneriskolai/bázisiskolai feladatok ütemterve

Partner neve	Miskolci Egyetem, IFKA „Tanítsunk Magyarországot Program”
--------------	---

Együttműködési megállapodás célja kelte,	2019. szept. 1. Hátrányos helyzetű gyermekek segítése, szocializációs tevékenység, pályorientáció
Feladat, esemény megnevezése	Heti 6 órát foglalkozik a tanulóval egy mentor. 4-5 mentorált. Tanórán kívüli tevékenység, pl. színház, mozi, túra.
Felelős	Molitorisz Zoltán
Határidő	2024-25 folyamatos

Partner neve	Debreceni Egyetem – MTA „Családok és tanárok kooperációja kutatási program”
Együttműködési megállapodás célja kelte,	2022. március 18-tól. A családi környezet tanulói teljesítményre gyakorolt hatása meghatározó jelentőségű. A pedagógus-szülő kooperáció hatással lehet a családi környezetre. Az ebben rejlő lehetőségek kiaknázása kulcskérdés lehet. Iskolánk joggyakorlatának köszönhetően bekerült a kutatási programba.
Feladat, esemény megnevezése	Részvétel a kutatási program folyamatában. Közreműködés az időközi konferenciákon. A kutatómunka támogatása. Szakmai tapasztalatok megosztása.
Felelős	Kovács György főigazgató
Határidő	2022-től folyamatos (várható befejezése 2026)

Partner neve	Moholy- Nagy Művészeti Egyetem
Együttműködési megállapodás célja kelte,	A HEAD program beépítése az iskolák pedagógiai programjába
Feladat, esemény megnevezése	A HEAD program rövid bemutatása A HEAD program egy olyan általános és középiskolák számára fejlesztett újszerű módszertant alkalmazó program, amely holisztikus megközelítésű (H), együttműködés alapú (EA), és design (D) elemeket is tartalmaz, elsősorban a problémamegoldó gondolkodás fejlesztése érdekében. Korszerű pedagógiai szemléletet közvetítve tehát, egy sajátos integratív módszertan alkalmazására – azaz a tanítás-tanulás hogyanjára – ad lehetőséget és ötleteket az iskolák számára, így a meglévő pedagógiai programokba viszonylag könnyedén beépíthető. Az EFOP-3.2.6-16 fejlesztéshez csatlakozott az iskolánk, két aktív iskolai pedagógusa (Busku Anita Andrea és Nagy Attiláné) részt vesz a HEAD programban ; a képzett pedagógusok a szerzett tapasztalataikat folyamatosan használják a saját iskolájukban, a program koncepcióját, és ezt az iskola pedagógiai programjában deklarálják is.
Felelős	Busku Anita és Nagy Attila Albetrné
Határidő	2024-25 folyamatos

Partner neve	Iskolakertekért Alapítvány, Ongai Kulturális Egyesület
Együttműködési megállapodás célja kelte,	Iskolakert fejlesztése
Feladat, esemény megnevezése	Az együttműködés célja, hogy az iskola tanulói természettel, környezettel kapcsolatos ismereteket sajátítsanak el, gondozzák az iskolakertet, az elültetett almafákat és cserjéket gondozzák, neveljék.
Felelős	Takács László fig. h.
Határidő	2025. augusztus 31.

Partner neve	Quercus Egyesület
Együtműködési megállapodás célja kelte,	"A méhek másképp"
Feladat, esemény megnevezése	2021. szeptember 30-ai rendezvényen Szegiben részt vesz Dr. Nagy István miniszter úr, aki átadta a Szegi, Bodrog u. 22. szám alatt található ökoházat. A rendezvényen, miniszter úr jelenlétében több iskolával, többek között a mi iskolánkkal együtműködési megállapodást ír alá a Quercus Egyesület. Az együtműködés célja, hogy az iskola tanulói természettel, környezettel kapcsolatos ismereteket sajátítsanak el, és segítsék a pozitív egészség- és környezetszemlélet kialakulását a fenntartható fejlődés és a gyermekek egészsége érdekében a tanulók élményoktatásában való részvétellel.
Felelős	Takács László ig. h.
Határidő	2025. szeptember 30.

Mellékletek felsorolása

1. számú melléklet: 2024/2025. tanév versenynaptára
2. számú melléklet: gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv
3. számú melléklet: pályaválasztási munkaterve
4. számú melléklet: felsős munkaközösség munkaterve
5. számú melléklet: alsós munkaközösség munkaterve
6. számú melléklet: fejlesztőpedagógiai munkaközösség munkaterve
7. számú melléklet: művészeti munkaközösség munkaterve
8. számú melléklet: mérési-értékelési munkaközösség munkaterve

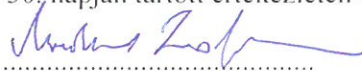
Legitimációs záradék

A nevelőtestület nyilatkozata

A munkatervet az iskola nevelőtestülete 2024. év augusztus hó 30. napján tartott értekezletén elfogadta.



Bányai Viktória
hitelesítő nevelőtestületi tag



Molitorisz Zoltán
hitelesítő nevelőtestületi tag

Az iskolai tanács véleménynyilvánítása

Az iskolai munkatervet az iskolai tanács 2024. év augusztus hó 25. napján tartott ülésén megtárgyalta. Aláírással tanúsítom, hogy az iskolai tanács véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Onga, 2024. év augusztus hónap 30. nap



Máté Béláné
az iskolai tanács képviselője

A Diákönkormányzat véleménynyilvánítása

Az iskola diákönkormányzata munkaterv készítése során a tanulókat érintő programokat véleményezte, azokkal egyetért.

Kelt: Onga, 2024. év augusztus hónap 30. nap

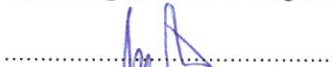


Márkus Péter
a diákönkormányzat képviselője

A Szülői Szervezet véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során a szülői szervezet (közösség) véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Onga, 2024. év augusztus hónap 30. nap



Nagy Norbert
a szülői szervezet (közösség) képviselője

Az iskolaszék véleménynyilvánítása

Az iskolai munkaterv készítése során az iskolaszék véleményezési jogát a jogszabályban előírtaknak megfelelően gyakorolta.

Kelt: Onga, 2024. év augusztus hónap 30. nap



Bodnár Zsuzsanna
az iskolaszék képviselője



✓Az iskolai munkatervet az iskola főigazgatója 2024. 08. hó 30. napján jóváhagyta.

✓

✓

Kelt: Onga, 2024. 08. 30.

.....
Kovács György főigazgató



✓Az iskolai munkatervet a fenntartó képviselőjében a tankerület igazgatója 2024. 08. hó 30. napján jóváhagyta.

✓

✓

Kelt: Miskolc, 2024. 08. 30.

.....
Dr. László István tankerületi igazgató

1. számú melléklet: 2024/2025. tanév versenynaptára

Tantárgy	Verseny neve	Verseny helyszíne és időpontja	Résztevő tanulók és felkészítő nevelők
Angol nyelv	Egyéni	Miskolc, Szilágyi Dezső Ált. Iskola, 2025. március-április	Felső tagozat minden b és d osztályából 1–1 fő <i>f. nevelő: Ujházy Rita</i>
Biológia Biológia	Árokszállásy Zoltán országos biológia verseny B.A.Z megyei biológia verseny	Földes Ferenc Gimnázium 2025.február Könyves Kálmán Ált.Isk 2025.május	Horváth Csenge 8. b Horváth Csenge 8. b Engi Balázs 8. b <i>f. nevelő. Molitorisz Zoltán</i>
Ének-zene	Kistokaji népdaléneklési verseny	2025. április	Terjék Panna, Szegő Maja, Petró Viktória, Molnár Csanád, Gergely Kornél, Hajdu Boglárka, Simon Dóra <i>f. nevelő: Kerékgyártóné Makranczi Ildikó</i>
Ének-zene	Népdaléneklési verseny-Szilágyi Dezső Általános Iskola	2025. május	Terjék Panna, Szegő Maja, Petró Viktória, Molnár Csanád, Gergely Kornél, Hajdu Boglárka, Simon Dóra <i>f. nevelő: Kerékgyártóné Makranczi Ildikó</i>
Matematika	Megyei matematika verseny	Saját iskolában (első forduló) 2024. 12. 02. 14:00	Dienes Ádám 6. b., Kalocsai Dominik 6. b., Szöllősi Noel 6. b. <i>f. nevelő. Székely Livia</i> Simon Dóra Elizabeth 7. b., Marosi Sándor 7. b., Szabó Luca 7. b. <i>f. nevelő: Enginé Hadházi Ilona</i> Prókai Patrik 5. d, Vámosi Bálint 5. d,

			Hajdú Boglárka 5. d, Engi Balázs 8. b <i>f. nevelő: Lovas-Tóth Szabina</i>
Matematika	Zrínyi Ilona matematika verseny	Saját iskolában (első forduló) 2024. 11. 25. 14:30	Dienes Ádám 6. b., Kalocsai Dominik 6. b., Szöllősi Noel 6. b., <i>f. nevelő: Székely Livia</i> Simon Dóra Elizabeth 7. b., Marosi Sándor 7. b., Szabó Luca 7. b. <i>f. nevelő: Enginé Hadházi Ilona</i> Prókai Patrik 5. d, Vámosi Bálint 5. d, Hajdú Boglárka 5. d, Engi Balázs 8. b <i>f. nevelő: Lovas-Tóth Szabina</i>
Matematika	Kobaktörő matematika verseny - Szikszó	Szikszó Szent László Katolikus Ált. Isk. 2025. 2. félév	Dienes Ádám 6. b., Kalocsai Dominik 6. b. Szöllősi Noel 6. b. <i>f. nevelő: Székely Livia</i> Simon Dóra Elizabeth 7. b., Marosi Sándor 7. b., Szabó Luca 7. b <i>f. nevelő: Enginé Hadházi Ilona</i> Prókai Patrik 5. d, Vámosi Bálint 5. d, Hajdú Boglárka 5. d, Engi Balázs 8. b <i>f. nevelő: Lovas-Tóth Szabina</i>
Matematika	Zrínyi Ilona Matematika Verseny	I. forduló:2024. 11. 15-16	Dobai Noel 2. d

		(online) Görgey Ált. Isk. II. forduló: 2025. 02. 15-16. Miskolc, Kazinczy Ált. Isk.	Szabó- Müller Zsófia 2. d <i>f. nevelő: Buzás Zoltánné</i>
Matematika	Kobaktörő Matematika Verseny	2025. 03. 18. Szikszó	Dobai Noel 2. d Szabó- Müller Zsófia 2. d <i>f. nevelő: Buzás Zoltánné</i>
Matematika	Bőcsi Matematika Verseny	2025. 04. 16.	Dobai Noel 2. d Szabó- Müller Zsófia 2. d <i>f. nevelő: Buzás Zoltánné</i>
Matematika	Bőcsi matematika verseny	Bőcs (tavaszi szünet előtti nap)	Jónyer Polli, Scholler Léna
Matematika	Kobaktörő matematika verseny	Szikszó (április)	Jónyer Polli, Scholler Léna, Jónyer Zsombor
Levelezős versenyek		Szeged (folyamatos)	Jónyer Polli, Scholler Léna,
Matematika	Tudásbajnokság		Jónyer Zsombor
Magyar nyelv	Tudásbajnokság	Szeged (folyamatos)	Jónyer Polli, Scholler Léna, Terjék Panna <i>f. nevelő: Kovácsné Garadnai Éva</i>
Magyar nyelvtan	Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	2025. március	Simon Dóra Elizabet, Marosi Sándor, SzabóLuca (+3 fő) az 5. d-ből 10 gyerek <i>f. nevelő: Poroszkainé Urszin Márta</i>
Magyar nyelvtan	Sajóhídvégi helyesírási verseny	2025. április	Simon Dóra Elizabet 7. b

			<i>f. nevelő: Poroszkainé Urszin Márta</i>
Magyar irodalom	Szabó Lőrinc szavalóverseny	2025. április	Simon Dóra Elizabet 7. b <i>f. nevelő: Poroszkainé Urszin Márta</i>
Magyar	„ARANY – tollal, költőszóval” városi helyesírási verseny	2025. április	Simon Dóra Elizabet 5. d <i>f. nevelő: Poroszkainé Urszin Márta</i>
Magyar	Borsod-Abaúj-Zemplén vármegyei szókincsfejlesztő csapatverseny	2025. április	két csapat <i>f. nevelő: Poroszkainé Urszin Márta</i>
Magyar nyelv és irodalom	Regionális szövegértési verseny	2025. tavasz	2–2 tanuló <i>f. nevelő: Poroszkainé Urszin Márta</i>
Magyar nyelvtan	Simonyi Zsigmond Kárpát-medencei helyesírási verseny	2025. március	Vidéki Virág, Nadasdi Márk Noel, Horváth Csenge, Engi Balázs, Nagy Nóra <i>f. nevelő: erékgyártóné Makranczi Ildikó</i>
Magyar nyelvtan	Sajóhidvégi helyesírási verseny	2025. április	Vidéki Virág <i>f. nevelő: Kerékgyártóné Makranczi Ildikó</i>
Magyar irodalom	Szabó Lőrinc szavalóverseny	2025. április	Engi Balázs, Székely Eszter <i>f. nevelő: Kerékgyártóné Makranczi Ildikó</i>
Testnevelés	Mezei futás	Hernádnémeti, 2024. október 3.	HORVÁTH JÓZSEF, GULYÁS BÉLA, HORÉNA JÁNOS, HORVÁTH BENCE, VÁRADI KRISZTOFER, ENGI BALÁZS, HORVÁTH BRENDON, BAJCSI ZOLTÁN, CZAKÓ BALÁZS, HORVÁTH CSENGE, KAUKA NIMRÓD, NÁDASDI MÁRK, NAGY NÓRA, SZÉKELY ZSOMBOR, BURI ARNOLD, HALÁSZ

			<p>NOÉMI, KALOCSAI DOMINIK, KISS NIKOLETT, MOLNÁR NELLI TATJÁNA, SZÖLLŐSI NOEL, GROLMUSZ VIVIEN, HAJDU BOGLÁRKA, HALÁSZ ANNA, JUHÁSZ EMMA, MATISZ BRIGITTA, PROKAI PATRIK, RÁCZ REGINA, SZELEPCSÉNYI HÉDI, TÓTH LORETTA, VAS MIA VESZTA, VERES VANDA, FELKÉSZÍTŐ: HALÁSZ RÓBERT</p> <p><i>f. nevelő: Halász Róbert</i></p>
Testnevelés	Asztalitenisz	Tiszaújváros, 2024. október	<p>NAGY NÓRA, ENGI BALÁZS, GLONCZI PATRIK</p> <p><i>f. nevelő: Halász Róbert</i></p>
Testnevelés	Atlétika	Onga, 2025. március	<p>HALÁSZ ANNA, JUHÁSZ EMMA, TÓTH LORETTA, SZELEPCSÉNYI HÉDI, VAS MIA VESZTA, HALÁSZ NOÉMI, KISS NIKOLETT, MOLNÁR NELLI TATJÁNA, BURI ARNOLD, KALOCSAI DOMINIK, SZÖLLŐSI NOEL, HORVÁTH RAMÓNA MÁRTA, KÓTAI VIKTÓRIA ZSUZSANNA, NAGY NÓRA, ENGI BALÁZS, SZÉKELY ZSOMBOR</p> <p><i>f. nevelő: Halász Róbert</i></p>
Testnevelés	Mezei futás	Hernádnémeti, 2024. október 3.	<p>Varga Zsófia</p> <p><i>f. nevelő: Szegenyák Péter</i></p>
Testnevelés	Atlétika III–IV. kcsp. többpróba körzeti/városi döntők	2025. április 16-ig	<p>5–8. osztályos tanulók</p> <p><i>f. nevelő: Halász Róbert és Szegenyák Péter</i></p>
Testnevelés	Atlétika I–II. kcsp. többpróba körzeti/városi döntők	2025. május	<p>alsó osztályos tanulók</p> <p><i>f. nevelő: Drahos Gábor</i></p>

Testnevelés	Mezei futás	Hernádnémeti, 2024. október 3.	Csóka Csaba, Gyökér Noel, Halász Péter, Magyar Zoltán Kristóf, Szabó Vendel, Siroki- Áron Zoltán, Tomor Bella Viktória, Szabó- Müller Zsófia, Kundrák Flóra, Balovics Anna Suha Alexa Molnár Raul Nikolasz, Tomor Mira Dorka, Pető Viktória Hanna, Kovács Krisztina, Bertalan Dominik, Jónyer Zsombor, Terjék Panna, Magyar Dorina, Kárászi Lorenzo Stefán, Bódi Szantiago <i>f. nevelő: Drahos Gábor</i>
Vizuális kultúra	Regionális rajzverseny	Balázs Győző Református Gimnázium, Miskolc, Győri kapu 23.	Tóth Loretta 5. d, Juhász Emma 5. d f. nevelő: Nagy Attila Albertné

a) Helyi szervezésűek:

- Kapcsolódás tehetséggondozó kezdeményezésekhez,
- témahetekre való versenyfelkészítés
- „Szépen szólj és láss! Szép magyar beszéd” verseny,
- matematika verseny,
- nyelvtan verseny,
- sport versenyek,
- rajz versenyek különböző témakörben
- Görgyey Napok osztályok közötti műveltségi versenye,
- egyéb versenyek iskolavezetőségi döntés alapján.

2. számú melléklet:

Gyermek- és ifjúságvédelmi munkaterv

Felelős: Karabinszkyne Becse Ágnes gyógypedagógus

A gyermekvédelmi tevékenység célja az általános iskolában:

Az 1997. évi XXXI. törvény rendelkezéseinek érvényesítése a gyermek érdekeinek szem előtt tartásával. Társ partnereink ebben az érdekvédelem előmozdításában az önkormányzati szolgálat és a gyámügyi hatóság.

Főbb tevékenységek (az iskolai szociális munkás munkaköre részeként, az iskola segítségével):

- együttműködés a családdal,
- esetjelzések készítése az osztályfőnökök bevonásával,
- a napi súlyos problémák azonnali jelzése a Szociális Szolgáltató Központnak,
- az RGYVT hatékony, a gyermek érdekeit szem előtt tartó felhasználása,
- szükség esetén a gyermek / gyermekek kiemelése a családból.

Feladatok a 2024/2025. tanévben:

- AZ EFOP 3.1.5-16 kiemelt projekt nyomkövetéses vizsgálata, a lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókkal történő kiemelt foglalkozás
- A teljes tanulólétszám tanév eleji felmérése.
- A veszélyeztetett és a halmozottan hátrányos helyzetű tanulók kiszűrése, együttműködve a Gyermekjóléti Szolgálattal.
- A veszélyeztetett tanulók személyes és alapos anamnézisének elkészítése.
- Az óvodákkal való együttműködés.
- A hátrányos helyzetű, a fogyatékos és a cigány tanulók támogatására a védőnők, iskolaorvos, ált. isk. szakemberek bevonása.
- Az RGYVT felhasználásának folyamatos szemmel tartása, szükség esetén beavatkozás.
- Esetjelzés az illetékes központnak, a problémák minél hatékonyabb megoldása.
- A hátrányos helyzetű tanulókkal foglalkozó minőségbiztosítási kör célkitűzéseinek megvalósítása.
- Rendszeres tisztasági ellenőrzés, ennek eredményeinek regisztrálása, intézkedések foganatosítása (ÁNTSZ, helyi védőnők, családgondozó)

3. számú melléklet:

Pályaválasztási munkaterv

- Pályaválasztási felelős: Poroszkainé Urszin Márta oktatási főigazgatóhelyettes

szeptember:

A pályaválasztási munka megtervezése. A pályaorientációval és pályaválasztással kapcsolatos feladatok rögzítése az osztályfőnöki tanmenetekben. A 8. osztályosok szülői értekezletén pályaválasztási segédanyagok ismertetése. A szülők tájékoztatása a felvételi eljárás rendjéről. A 7-8. évfolyam jelentkezője a "Mi a pálya?" műszaki pályaválasztó fesztiválra. A pályaorientációs vizsgálat (POM) lebonyolítása az osztályfőnökök vezetésével. A nyolcadikosok számára szakköri keretben előkészítők indítása a matematika és magyar központi felvételek megírásához.

október:

Pályaválasztási napok szervezése iskolánkban. Részletes tájékoztatás szülőknek, tanulóknak iskolatípusonként. A középfokú iskolák felvételi tájékoztatóinak ismertetése a nyolcadikosokkal. A hetedik évfolyamra járó tanulók szüleinek tájékoztatása arról, hogy gyermekük iskoláztatásával kapcsolatos kérdésben a szülőknek közösen kell dönteniük, valamint arról, hogy ha az iskolaválasztással kapcsolatban a szülők, vagy a szülő és a gyermek között vita van, annak eldöntése a gyámhatóság hatáskörébe tartozik, és gyermekük felvételi lapjait az általános iskolának a gyámhatósági döntés szerint kell továbbítania.

november:

Részvétel a középiskolák „Nyílt Napok” rendezvényein. Volt tanulóink bemutatókat tartanak jelenlegi középiskolájukat megismertetésére, népszerűsítésére. Fogadjuk a középiskolák képviselőit. Felkészülünk a központi írásbeli vizsgákra való jelentkezés új módjára (osztályfőnökökkel, szülőkkel).

december:

Részvétel a középiskolák „Nyílt napok” rendezvényein.
2024. 12. 02-ig jelentkezés a központi írásbeli felvételi vizsgákra. A jelentkezések előkészítésében és lebonyolításában az osztályfőnökök segítenek.
Próba felvételek írása a szaktanárok segítségével.

január:

A 8. osztályos tanulók pályaválasztásának pontosítása, tanulókkal, szülőkkel.
- 2025. 01. 18-án írásbeli felvételi a 4., 6. és 8. évfolyamok számára a felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgát szervező középiskolákban.
- 2025. 01. 28-án pótló írásbeli felvételi vizsgák, továbbá a kilencedik évfolyamos általános tantervű képzésre.

február:

2025. 02. 07-ig az írásbelit szervező 6 és 8 évfolyamos gimnáziumok valamint a nyolcadik évfolyamok számára a felvételi eljárást megelőző írásbeli vizsgát szervező középiskolák értesítik az írásbeli eredményéről a tanulókat.
Statisztikai kimutatás készítése az írásbeli felvételi eredményei alapján. Külön kimutatás a hatosztályos és nyolcosztályos gimnáziumba jelentkező tanulókról. Az eredmények értékelése a szaktanárokkal és az osztályfőnökökkel
2025. 02. 20. Felvételi lapok megküldése, jelentkezési határidő. Általános felvételi eljárásban résztvevő tanulók felvételi kérelmének továbbítása.
Részvétel az általános felvételi eljárásban, a szóbeli vizsgák kezdete 2025. március 03.

március:

2025. 03. 03-ig szóbeli meghallgatások. Részvétel a felvételi vizsgákon.

A tanulók felkészülését a szaktanárok, osztályfőnökök és mentorok segítik.

2025. 03. 25–27. A tanulói adatlapok módosításának lehetősége.1

2025. 03. 27. Módosító tanulói adatlapok továbbítása a Felvételi Központnak.

április:

A felvételi eredmények figyelemmel kísérése. Összesítő táblázat a felvételi eredményekről.

A felvételi eredményeket az osztályfőnökök és a továbbtanulási felelős összesíti, értékeli, elemzési. A visszajelzéseknek megfelelően a teendők összegzése, elvégzése.

május:

2025. 05. 05. A felvételt hirdető közép fokú iskolák megküldik a felvételtől vagy az elutasításról szóló értesítést a jelentkezőknek és az általános iskoláknak

Segítség nyújtása a fellebbező tanulók számára.

A felvételt nem nyert tanulók elhelyezése rendkívüli felvételi eljárás keretében.

Június:

2025. 06. 16. Pályaorientációs nap szervezése az osztályfőnökök, szaktanárok és a szülők bevonásával. A tanítás nélküli munkanapon minden osztály évfolyamának megfelelő programot szervez, munkahelyek meglátogatása, külső előadók (szakemberek, szülők, volt tanítványok, mentorok) bevonásával. Szakmák bemutatása, különböző foglalkozások megismerése, üzemlátogatások, kézműves programok szervezése.

2025. 06. 17. A felvételt nem nyert, tanköteles korú tanulókról értesítés küldése az illetékes járási hivatal, valamint az állami Iskolafenntartó központ részére.

2025. 06. 23–27. A tanköteles tanulók beíratása a kötelező felvételt biztosító iskolába.

A tanév ideje alatt folyamatosan:

Az első évfolyamtól elindítjuk a folyamatos pályaorientációs munkát az osztályfőnökök segítségével. Az interneten elérhető honlapok megismerését, a szakmák bemutatását, az egyéni képességek felmérését támogatjuk a tanév folyamán. A POK szakembereit és az iskolapszichológust bevonjuk munkánkba, egyéni és csoportos foglalkozásaikat igénybe vesszük. A mentorok bevonása a pályaorientációs munkába.

A tanév során folyamatosan tartjuk a kapcsolatot a Borsodi Iparkamarával, az Észak-Magyarországi Regionális Munkaügyi Központ Miskolci Kirendeltségével és a Miskolci Szakképzési Centrummal. Részt veszünk minden olyan programban (üzemlátogatások, szakmák éjszakája, Szakma Sztár Fesztivál stb.), amely a tanulóink pályaorientációját segíti, és ahová az eljutást meg tudjuk oldani. A szülőket és volt tanítványainkat is törekszünk bevonni a pályaorientációs munkába, pl. előadásokat szervezve a segítségükkel.

4. számú melléklet:

Felső munkaközösség munkaterve

- **Munkaközösség neve:** Felső tanári munkaközösség

- **Munkaközösség vezetője:** Karabinszkyné Becse Ágnes

Felső tanári	
MUNKAKÖZÖSSÉG	
MUNKATERVE	
a 2024-2025. tanévre	
A Munkatervet készítette: Karabinszkyné Becse Ágnes munkaközösség-vezető	
1.	A munkaközösség legfontosabb általános céljai és feladatai: (két-három mondatban összefoglalva)
	Az igazolatlan mulasztások számának radikális csökkentése. A tanulói motiváció növelése, azaz a jó közösségi lét és tér további szélesítése.
1.1.	A munkaközösség tevékenységével érintett tanulói kör: (alsó-felső tagozat, művészi oktatás)
	A felső tagozat teljes tanulói köre.
1.2.	A munkaközösség tagjai: 17 fő
	Busku Anita Andrea, Enginé Hadházi Ilona, Halász Róbert, Karabinszkyné Becse Ágnes, Kerégyártóné Makranczi Ildikó, Lovas-Tóth Szabina, Márkus Péter, Molitorisz Zoltán, Nagy Attila Albertné, Nagy Magdolna, Poroszkainé Urszin Márta, Siska Zsolt, Siskáné Bálint Zsuzsanna, Szegenyák Péter, Szegenyákné Dobos Dóra, Székely Lívia, Takács László, Ujházi Rita
1.3.	A munkaközösség tagjai közül a mentoráltak, különös tekintettel a pályakezdőkre:
1.4.	A munkaközösség támogató tevékenységei a TÉR-ben megfogalmazott közösségi és egyéni célok elérése érdekében: (fejlődési folyamatok tervezése, mentorálás, korrekciók)
2.	A pedagógiai munka tervezése, a munkaközösség legfontosabb céljai és feladatai a tanévben :

	Belső tudásmegosztás, az iskola kompetencia-körébe tartozó esélyegyenlőségi feltételek minél teljesebb megvalósítása. A szülő és iskola kapcsolatának javítása. Családlátogatásos rendszerének újbóli "kidolgozás", a tanulók jobb megismerése céljából. A fejlesztő eszközeink széleskörű használata minden tantárgy és a fejlesztős és rehabilitációs foglalkozások alkalmával. Az eszközök használatának népszerűsítése. Eset- és műhelymunka az oktató-nevelő munka során felmerült problémák megbeszélésére.	
2.1.	A munkaközösség tevékenységi körébe tartozó tanulók speciális ellátása: (csak számadat)	
	8	SNI
	28	BTMN
	8	HH
	59	HHH
	27	VESZ
		HIÁNY
2.2.	A munkaközösség főbb tevékenységei az első évfolyamos beiskolázás (a) és a tanulómegtartóerő (b) javítása érdekében:	
	A felsős tanárok megjelenése minden lehetséges helyi közösségi alkalommal	(a)
	A kisebb-nagyobb testvér kapcsolat révén a családok megismerése	(b)
2.3.	A munkaközösség hogyan támogatja a belső és külső mérések lebonyolítását, miként vesz részt a mérési eredmények feldolgozásában? (a) bemeneti-kimeneti mérések, (b) OKM	
	Szoros együttműködés a Mérés-értékelés munkaközösség tagjaival. A tanév elején és végén elvégezzük a bemeneti és a kimeneti méréseket, melyek %-os értékeit táblázatban rögzítjük. Az eredmények összehasonlítása az év végén képet ad az oktató-nevelő munkánk eredményéről. A Mérés-értékelés munkaközösség vezetője és tagjai részletesen tájékoztatják a többi munkaközösség tagjait az eredményekről. A feldolgozás után megtudjuk azt is, hogy mely feladat-típusok gyakorlására van kiemelten szükség. Az IPR-s tevékenységeink sorában folytatjuk az óralátogatásokat, szakmai megbeszéléseket.	(a)
		(b)
3.	A munkaközösség neveléssel kapcsolatos legfontosabb céljai és feladatai:	
	Az erőszakmentes iskolai légkör megtartása, a jó osztály- és iskolaközösség megtartása. A tiltott eszközök használatára vonatkozó rendelet meredéktalan betartása és betartatása. Az esetlegesen előforduló (bár nem jellemző) erőszakos magatartás azonnali elbírálása fegyelmi eljárás keretében.	
3.1.	A munkaközösség tevékenységei a tanulói lemorzsolódás megelőzése érdekében:	
	Prevenációs tevékenységeink: új módszerek, tanulási stratégiák megismertetése. A tanulók motivációs szintjének megtartása és emelése. A város egészségügyi szolgálatával és a helyi gyermek-és családvédelmi központtal való szoros együttműködés. Esetjelzések	

	küldése a szolgálat felé minden olyan esetben, amelyben a gyermekjélelti szolgálat a segítségünkre lehet. A kortárs-segítők (mentorok) munkájának további segítése. Pályaválasztási-hét megrendezése, gyár-és üzemlátogatások megszervezése (pl. HELL).	
3.2.	A munkaközösség főbb tevékenységei a hátrányok kompenzálása és az esélyegyenlőség biztosítása érdekében: (specialitások kiemelése, IKCST, IPR, TMO, KAP)	
	Az Integrációs Pedagógia Program folytatása. A TMO kormányprogramhoz a legelején kapcsolódott iskolánk. Először a 7. és 8. évfolyamosok vettek részt a "mentor-programban, az idén reményeink szerint bekapcsolódik a 6. évfolyam is. Sikeresnek és hasznosnak ítéli munkaközösségünk ezt a programot. A KAP program kapcsán elmondható, hogy három felsős kolléganő a nyár folyamán elvégezte a KAP-tanfolyamot, sikeresen teljesítették a követelményeket. Fontosnak tartjuk, hogy a megszerzett tudást házi képzések formájában a tanév során továbbadják.	
3.3.	A munkaközösség főbb tevékenységei a tehetségazonítításban és a tehetséggondozásban: (szakkörök, zöld programok, iskolakert, táboroztatás, művészeti nevelés)	
	Iskolánk a tanulmányi és sportversenyek vonakozásában az élmezőnyhöz tartozik. Az alsós tanítók sok tehetséges gyermeket készítenek elő-és fel a versenyzésre, így a tehetséggondozás folytatása a mi feladatunk. Minden tantárgyat felőlel a tehetséggondozó szakkörök köre felső tagozatban is. Iskolánk Örökös ÖKO iskola címmel büszkélkedhet, évente két alkalommal papírgyűjtést szervezünk. Tanulóink az iskolakert program keretében megismerkedhetnek az idén is a gyümölcstermesztés alapjaival. Idén is tervezzük helyi táborok lebonyolítását (pl.:angol tábor), de az Erzsébet-tábor programban is "ott vagyunk". A művészeti nevelés az Alapfokú Művészeti Iskola alapfeladata, de természetesen az ének-zene, a vizuális nevelés és a technika és tervezés tantárgyak minden tanulónk számára hozzáférhetővé válik a művészeti ágak megismerése.	
4.	A munkaközösség szakmai munkájának sarokkövei a tanév során: (főbb célkitűzések, új elemek, ötletek, kezdeményezések)	
	- Hagyományörzés megtartása, az osztály és az iskolai közösségi programok megtartása, a kiscsoportos és az egyéni fejlesztés lehetőségeinek bővítése. A tananyagok igazítása az adott csoport képesség-mutatóihoz viszonyítva, de a NAT 2020-at figyelembe véve. Teljes differenciálás az oktatás egész szegmensében a tananyagtól a számon-kérésig és az értékelésig. Saját fejlesztésű munka-és feladatlapok használata. Középfokú felvételi előkészítő megszervezése, az online-tér széleskörű használata a saját gépek segítségével a tanulás segítése, megsegítése céljából. A gyermek/gyermek komplex személyiségként való kezelése a méltányos bánásmód növelése érdekében. A tanulási nehézségekkel küzdők (bármilyen jellegű, ami az iskolánk kompetenciai körébe tartozik) fejlesztése a szakemberekkel együtt. Az egyes tanulóra jellemző tanulási módszerek feltérképezése.	
5.	A munkaközösség éves munkájának főbb mutatói: (elérendő célok, ha lehet számszerűsítve)	
	Igazolatlan órák számának csökkentése 5 %-kal	a)
	Mérési eredményeink javítása 10-12 %-kal minden mért területen.	b)
	Vesenyeredményeink javítása és/vagy megtartása	c)
	Esetjelzések számának csökkentése (3-4 %)	d)
	Az első helyen megjelölt helyen továbbtanulók számának emelése (2-3 %)	e)

6. A Munkaterv mellékletei:	
6.1. A munkaközösség programjai, határidők, felelősök: (bővíthető, dátum hó-nap)	dátum
Alakuló értekezlet	08.21.
Javító és osztályozó vizsgák	08.23
Tanévnyitó értekezlet	08.30
E-naplók megnyitása	09. 02.
A művészeti csoportok véglegesítése	09. 06.
Tankönyvrendelés módosítása	09. 13.
Összevont szülői értekezlet	09. 18.
Helyi mérések lebonyolítás	09. 16-20.
Magyar Diáksport Napja	09. 30.
A nem SNI-s és nem BTMN-es tanulók felmérése, fejlesztési tervek készítése	09. 30.
Törzslapok megnyitása	09. 30.
Iskolavezetőségi értekezlet	09. 30.
Megemlékezés az aradi vértanúkról	10. 04.
Turul-émlékfutás - Köztársaságnapi megemlékezés	10. 23.
"Görgey napok" programjai	10. 24-25.
Iskolavezetőségi értekezlet	11. 04.
I. negyedéves kiskonferencia, a bukásra álló tanulók szüleinek értesítése írásban	11. 11.
Felső nyílt tanítási nap	11. 14.
Fogadóórák	11. 25.
Mikulás-napi programok	12. 05-06.
"Büvös völgy" - médialátogatás a 8. évfolyam számára. Időpont egyeztetéssel.	
Mikulás-napi programok - Mikulásdiszkó	12. 06.
Iskolavezetőségi értekezlet	12. 09.
Szépen szólj és láss! Szép magyar beszéd, szövegértési és művészeti versenyk	12. 14.
Karácsonyi műsor	12. 20.
Iskolavezetőségi értekezlet	01. 06.
Tanulók fizikai állóképesség felmérésének kezdete	01. 06.
Felső tagozatos osztályozó vizsgák	01. 09.
Felső tagozatos osztályozó értekezlet	01. 13.
I. félév vége	01. 17.
A magyar kultúra napja	01. 22.
Holocaust nemzetközi áldozatainak emléknapja	01. 26.
Félévi értesítők kiszítása	01. 24.
Félévi értekezlet	02. 03.
Farsangi multságok osztálykeretben	02. 14.-ig
Felső szülői értekezlet	02. 04.
Iskolavezetőségi értekezlet	02. 10.
Jelentkezési lapok továbbítása	02. 20.
Tankönyvrendelés elkészítése	02. 14.
Kommunizmus áldozatainak emléknapja	02. 23.
Iskolavezetőségi értekezlet	03. 03.
"Pénz7" témahét	03. 03-07.

Központi kimeneti mérések	03. 24-30.
II. negyedéves felsős értékelő konferencia	03. 10.
Március 15-i ünnepség	03. 14.
A víz világnapja	03. 22.
Iskolavezetőségi értekezlet	04. 07.
Fenntarthatóság-környezettudatosság témahét	04. 07-11.
Költészet napja, "versmaraton"	04. 11.
Fogadóórák, bukásra álló tanulók szüleinek behívása	04. 15.
Kiszeajtás. A bukásra álló tanulók szüleinek értesítése.	04. 16.
Holocaust magyarországi áldozatainak emléknapja	04. 16.
A Föld világnapja	04. 22.
Tavaszi nevelési értekezlet, szakmai nap	04. 30.
Digitális témahét	04. 24-28.
OKÉV mérések kezdete	
Iskolavezetőségi értekezlet	05. 05.
Tanulók fizikai állóképesség felmérésének vége	05. 10.
Görgey gála	05. 29.
Tanulmányi kirándulások	06. 02-06.
Iskolavezetőségi értekezlet	06. 02.
A nemzeti összetartozás napja - település szintű megemlékezés	06. 04.
Pályaorientációs nap	06. 16.
Diákönkormányzati nap, "Fészekhagyó", "Csibeavató"	06. 19.
Ballagási főpróba	06. 19.
Ballagási ünnepség	06. 20.
Osztályozó és különbözeti vizsgák	06. 23.
Felső tagozatos osztályozó értekezlet	06. 23.
Tanévzáró értekezlet	06. 27.
Tanévzáró ünnepség	06. 27.
6.2. A Munkaterv egyéb mellékletei: (kiegészítések)	
6.3. A Munkatervet a munkaközösség tagjai a mai napon megvitatták, majd elfogadták:	

Onga, 2024. 08. 30.

.....
Karabinszkyné Becse Ágnes
munkaközösség vezető

5. számú melléklet:

Alsós munkaközösség munkaterve

- **Munkaközösség neve:** Alsós munkaközösség
- **Munkaközösség vezetője:** Durda-Tomorszki Marianna

Alsó tagozatos	
MUNKAKÖZÖSSÉG	
MUNKATERVE	
a 2024-2025. tanévre	
A Munkatervet készítette: Durda- Tomorszki Marianna munkaközösség-vezető	
A munkaközösség legfontosabb általános céljai és feladatai: (két-három mondatban)	
1. összefoglalva)	
	A munkaközösség összefogja és összehangolja az alsó tagozaton dolgozó nevelők munkáját. Megteremti a munkaközösségen belüli tudásmegosztás lehetőségeit. A munkaközösség működése biztosítja az egyenletes színvonalú pedagógiai nevelő- oktatómunkát tagozati szinten. A munkaközösség törekszik az új kezdeményezések, innovációk elterjesztésére. Legfőbb célunk az, hogy az alsó tagozatos gyermekek testi, lelki, szellemi fejlődése, képességeik, készségeik tudatos fejlesztése a leghatékonyabban valósuljon meg.
	A munkaközösség tevékenységével érintett tanulói kör: (alsó-felső tagozat, művészeti
1.1. oktatás)	
	Az alsó tagozat 1-4 osztályban tanuló gyermekek.
1.2.	A munkaközösség tagjai: (a szövegmezőbe kerül a névsor) 22 fő
	Bányai Viktória, Bárdos Zsuzsanna, Becse Judit, Buzás Zoltánné, Demkóné Bulátkó Katalin, Dorgai Szilvia, Drahos Gábor, Durda-Tomorszki Marianna, Fürjes Adrienn, Galkóné Oláh Nikoletta, Grolmusz Beáta Viktória, Horváth-Obbágy Gabriella, Juhászné Rácz Enikő, Kalina-Molnár Mariatta, Kovácsné Gara Alice, Kovácsné Garadnai Éva, Lövei Flóra, Máté Béláné, Nagyné Kavalecz Csilla, Pankucsiné Orosz Eleonóra, Séllei Vajk Zsoltné, Szemán Judit
1.3.	A munkaközösség tagjai közül a mentoráltak, különös tekintettel a pályakezdőkre:
	Horváth-Obbágy Gabriella, Kalina-Molnár Marietta (új belépők), Grolmusz Beáta Viktória, Lövei Flóra (gyakornokok, PED1)
1.4.	A munkaközösség támogató tevékenységei a TÉR-ben megfogalmazott közösségi és egyéni célok elérése érdekében: (fejlődési folyamatok tervezése, mentorálás, korrekciók)

	A munkaközösség segíti és támogatja az új Teljesítmény értékelési rendszer megismerését. A munkaközösség tagjai számára támogatást nyújt az egyéni célfeladatok kidolgozásában. A tanév folyamán a munkaközösség tagjainak összefogásával teszi lehetővé az egyéni teljesítménycélok megvalósulását. A munkaközösség segíti az intézmény egészében működő teljesítményértékelés hatékony megvalósítását. (ötletek, javaslatok)	
	A pedagógiai munka tervezése, a munkaközösség legfontosabb céljai és feladatai a 2. tanévben :	
	Az alsó tagozatos munkaközösség legfontosabb célja az alsó tagozaton dolgozó nevelők munkájának összehangolása, a szakmai tapasztalatok átadása, a tanulók magas szintű, minőségi ellátásának biztosítása. Kiemelt cél az iskola vonzerejének folyamatos fenntartása. Céljainkat az alábbi feladatok ellátásán keresztül biztosítjuk: 1. A köznevelési törvény tankötelezettségre vonatkozó rendelkezéseinek betartása. 2. A mindenkori rendeleteknek megfelelően végezzük munkánkat. 3. A hiányzások csökkentése, a tanulók fegyelmi helyzetének javítása. 4. Felzárkóztatás, tehetséggondozás. 5. Művészeti nevelésben-oktatásban résztvevő tanulók szervezése, kapcsolattartás a művészeti iskola nevelőivel. 6. Közvetlen környezetünk védelme. (Örökös Ökoiskola) 7. Mentálhigiénés tevékenységek a tanulók testi és lelki megőrzése érdekében. 8. A pedagógiai szabadság érvényesítése a módszerek alkalmazásában, az eszközök kiválasztásában. 9. Az érvényben lévő tantervi követelmények egységes értelmezése, eredményorientált oktatás. 10. Helyzetelemzés a tanév elején - összegző értékelés a tanév végén. A korai jelzőrendszer működtetése - folyamatos együttműködés a Gyermekjóléti Szolgálattal. 11. Partnerségi kapcsolatok megtartása, új partnerek bevonása. 12. Az EFOP 3.1.5.-16 EU projekt továbbvitele, nyomon követése. 13. A tanulók (2H, 3H) egyéni és kiscsoportos támogatása, az IPR iskolai feladatainak ellátása. (A szülőkkel való kapcsolattartás erősítése.) 14. A Komplex Alaprogram tagozati szintű alkalmazásának kidolgozása, alprogramok alaposabb megismerése, bekapcsolódás képzésekbe. (Tanulni élmény!) 15. A pedagógus teljesítményértékelési rendszer (TÉR) gyakorlati megvalósítása, a lehető legmagasabb szint elérése munkaközösségi szinten.	
	A munkaközösség tevékenységi körébe tartozó tanulók speciális ellátása: (csak 2.1. számadat)	
	9	SNI
	33	BTMN
	16	HH
	66	HHH
		VESZ
		HIÁNY
	A munkaközösség főbb tevékenységei az első évfolyamos beiskolázás (a) és a tanulómegtartóerő (b) javítása érdekében:	
	Az alsó tagozatos munkaközösség tagjai számára rendkívül fontos feladat, hogy a helyben élő szülők iskolánkba irassák gyermeküket. Ennek érdekében törekszünk a szülők és nagyszülők folyamatos tájékoztatására. Az átmenetet biztosító program az "Iskolanyitogató". Látogatás a Bársonyos Óvoda és Bölcsőde társintézményünkbe.	(a)
	A szülők bevonása programjainkba, törekszünk az iskola és a család együttműködésére. Családi nap, szülők meghívása iskolánk rendezvényeire.	(b)

2.3.	A munkaközösség hogyan támogatja a belső és külső mérések lebonyolítását, miként vesz részt a mérési eredmények feldolgozásában? (a) bemeneti-kimeneti mérések, (b) OKM	
	A bemeneti- kimeneti méréseket az alsó tagozaton a tantárgyat tanító végzi. Az évfolyamonként egységes feladatsorokat a munkaközösség állítja össze. Az osztályszintű eredmények elemzési eredménye a mérés- értékelés munkaközösséghez kerülnek. A mérési eredmények tükrében a munkaközösség intézkedési tervet készít, illetve intézkedési terv javaslatot teszi az iskolavezetés felé.	(a)
	Az iskolánk eredményei elmaradnak az országos átlagtól . Az eredmények javítása érdekében már az alsó tagozaton fontos is sokat kell Az alsó tagozaton a negyedik évfolyamosok érintettek a OKM-ben. Erre a napi munkával készítjük a tanulókat. Emellett már első osztálytól az eDia online méréseket végezzük.	(b)
3.	A munkaközösség neveléssel kapcsolatos legfontosabb céljai és feladatai:	
	1. Kulcskompetenciák fejlesztése 2. A kor követelményeinek megfelelő tudás biztosítása 3. Együttműködésen alapuló módszertani elemek alkalmazása órán és órán kívül is 4. Sikerorientált oktatás biztosítása	
3.1.	A munkaközösség tevékenységei a tanulói lemorzsolódás megelőzése érdekében:	
	1. Az átmenetet biztosító programok. 2. Szülők bevonása programjainkba. 3. Az iskola és a család együttműködésére törekszünk. 4. A KRÉTA- ESL rendszermodul folyamatos figyelése 5. Társintézményekkel való folyamatos kapcsolattartás 6. Pontos, hiteles adatszolgáltatás 7. Tapasztalatcsere, ötletbörze	
3.2.	A munkaközösség főbb tevékenységei a hátrányok kompenzálása és az esélyegyenlőség biztosítása érdekében: (specialitások kiemelése, IKCST, IPR, TMO, KAP)	
	1. Esélyegyenlőség és eredményközpontú méltányosság IPR 2. Egyéni különbségek figyelembevétele IPR 3. Pozitív pedagógia alkalmazása IKCST 4. Képesség-struktúrához igazodó bánásmód IKCST 5. Szociális hátrányokat enyhítő programok IPR 6. Tapasztalatcsere, ötletbörze	
3.3.	A munkaközösség főbb tevékenységei a tehetségazonítításban és a tehetséggondozásban: (szakkörök, zöld programok, iskolakert, táboroztatás, művészeti nevelés)	
	1. Tehetségazonosítás 2. Egyéni fejlesztés 3. Képességeinek megfelelő tehetséggondozás 4. Versenyekre való felkészítés 5. Művészeti nevelés 6. Tapasztalatcsere, ötletbörze	
4.	A munkaközösség szakmai munkájának sarokkövei a tanév során: (főbb célkitűzések, új elemek, ötletek, kezdeményezések)	

	Méltányos bánásmód növelése. Egyéni tanulási stratégiák kidolgozása IPR. Tanulást támogató pedagógiai módszer alkalmazása KAP.	
5.	A munkaközösség éves munkájának főbb mutatói: (elérendő célok, ha lehet számszerűsítve)	
	Tanulmányi eredmények javítása	a)
	Versenyeredmények	b)
		c)
		d)
		e)
6.	A Munkaterv mellékletei:	
6.1.	A munkaközösség programjai, határidők, felelősök: (bővíthető, dátum hó-nap)	dátum
	Alakuló munkaközösségi megbeszélés	08-22
	Tanévnyitó	09-02
	Munkaközösségi megbeszélés	09-09
	Ügyeleti rendszer kialakítása I. és III. épületben	09-09
	Tanmenetek elkészítése, leadása	09-10
	Osztályterem, folyosók dekorálása folyamatosan	09
	DIFER mérésre való felkészülés	9
	Az iskolai kudarcok, a korai lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók kiszűrése.	9
	Bemeneti mérések elvégzése. 2-4.évf.	09-13
	Művészeti iskolába jelentkezők megszervezése.	09-06
	Kapcsolattartás szülőkkel	09-16
	Törzslapok megnyitása, statisztika elkészítése.	10-01
	Munkaközösségi megbeszélés	10-01
	Megemlékezések: „Idősek világnapja” és „Állatok világnapja”	10
	Idősek köszöntése	10
	Megemlékezés az aradi vértanúkról	10-04
	Folyosók dekorálása.	10
	Népi játékok napja	10-09
	Előkészítés a „Szép magyar beszéd” versenyre, melyet osztályokon belül rendezünk meg.	10
	Halloween party megszervezése	10-25
	Aktív közreműködés a „Görgey napok” programjain	10-21-25
	Köztársaságnapi megemlékezés- Turul emlékfutás 4. évf. tanulói	10-23
	Munkaközösségi megbeszélés	11-05
	I. negyedéves értékelő konferencia lebonyolítása	11-11
	Nyílt tanítási nap az alsó tagozaton	11-13
	Találkozás a leendő elsős gyerekek szüleivel a nyílt napon.	11-13
	Kapcsolattartás szülőkkel (Fogadóóra)	11-25
	Munkaközösségi megbeszélés	12-10
	Mikulás programok	12-6
	Mikulás disco	12-06

Nevelési értekezlet	12-07
„Szép magyar beszéd” verseny lebonyolítása.	12-14
Karácsony megemlékezések	12-20
Munkaközösségi megbeszélés	01-08
Félévi tanulmányi munka értékelése.	01-7-17
Alsós osztályozó értékelés	1-14
A magyar kultúra napja, megemlékezés osztálykeretben.	1-22
Félévi értékelések kiosztása	1-24
Félévi nevelési értekezlet	02-03
Szülői értekezlet	02-05
Alsós farsang épületenként	02-3-14
Félévi tanulmányi eredmények értékelése helyzetelemzés az alsós munkaközösségben	02-12
Tankönyvrendelés	02-14
Munkaközösségi megbeszélés	03-04
„PÉNZ7” témahét	03-03-07
Országos mérések 4. évfolyam	03-24, 05-30
„Iskolaváró” program szervezése a leendő elsősöknek és szüleiknek.	03-08, 15, 22
Találkozás a leendő elsősökkel, óvónőikkel.	03
Látogatás és tapasztalatcsere az óvodákban.	03
II. negyedéves értékelő konferencia lebonyolítása	03-11
Március 15-i ünnepségen való részvétel	03-14
A víz világnapja	03-22
Fenntarthatósági Témahét	04. 07-11
Munkaközösségi megbeszélés	04-08
Költészet napja	04-11
Fogadóóra, Kiszehajtás	04-15
A Föld világnapja	04-22
Népviselő napja	04-24
Elsősök beiratkozása	
Digitális Témahét	04. 24-28
Munkaközösségi megbeszélés	05-06
Anyák napi műsorok szervezése osztálykeretben	05-05-09
Szülői értekezlet a leendő elsős szülőknek	05-23
Kimeneti mérések megírása, elvégzése	05-02-31
Év végi felmérések	05-02-31
Görgey gála	05-29
Tanulmányi kirándulások	06-02-06
Pályaorientációs nap	06-16
Alsó tagozatos osztályozó értekezlet	06-23
Diákönkormányzati nap	06-19
A tanév utolsó tanítási napja	06-20
Ballagás	06-20
Tanévzáró értekezlet	06-27
Tanévzáró ünnepély	06-27

6.2.	A Munkaterv egyéb mellékletei: (kiegészítések)	

Onga, 2024. 08. 30.

.....

Durda-Tomorszki Marianna

munkaközösség vezető

6. számú melléklet:

Fejlesztőpedagógia munkaközösség munkaterve

- **Munkaközösség neve:** Fejlesztőpedagógia munkaközösség

- **Munkaközösség vezetője:** Becse Judit

Fejlesztőpedagógiai	
MUNKAKÖZÖSSÉG	
MUNKATERVE	
a 2024-2025. tanévre	
A Munkatervet készítette: Becse Judit munkaközösség-vezető	
A munkaközösség legfontosabb általános céljai és feladatai: (két-három mondatban)	
1.	összefoglalva) Fejlesztő-és rehabilitációs csoportok megszervezése. Mérések: DIFER, időközi mérések. Szakértői vélemények alapján a fejlesztési tervek elkészítése. A tanulók tovább haladásához szükséges részképességek, kompetenciák egyénre szabott, differenciált fejlesztése. A vizsgálatokkal kapcsolatos szervezési feladatok koordinálása.
A munkaközösség tevékenységével érintett tanulói kör: (alsó-felső tagozat, művészeti	
1.1.	oktatás) BTMN, SNI és IPR-ben résztvevő tanulók alsó-felső tagozaton
1.2. A munkaközösség tagjai: (a szövegmezőbe kerül a névsor) 7 fő	
Bányai Viktória, Grolmusz Beáta Viktória, Horváth-Obbágy Gabriella, Karabinszkiné Becse Ágnes, Pankucsiné Orosz Eleonóra, Lövei Flóra, Szemán Judit, Becse Judit	
1.3. A munkaközösség tagjai közül a mentoráltak, különös tekintettel a pályakezdőkre:	
Grolmusz Beáta Viktória, Lövei Flóra (gyakornokok)	
1.4. A munkaközösség támogató tevékenységei a TÉR-ben megfogalmazott közösségi és egyéni célok elérése érdekében: (fejlődési folyamatok tervezése, mentorálás, korrekciók)	
1. Kooperatív, egyéni haladási ütemet segítő tanulásszervezés 2. Kreatív képességekre épülő foglalkozások 3. Tanulási motiváció erősítése 4. Képességfejlesztő, integrációs programok szervezése 5. Egyéni fejlesztési tervek készítése, kompetencia fejlesztés	
2. A pedagógiai munka tervezése, a munkaközösség legfontosabb céljai és feladatai a tanévben :	

	<ol style="list-style-type: none"> 1. A tanuló egyedi helyzetéhez igazodva személyiségfejlesztéssel, közösségfejlesztéssel kapcsolatos foglalkozások¹, programok szervezése 2. Egyéni ütemű továbbhaladás feltételrendszerének biztosítása 3. Fejlesztő, rehabilitációs foglalkozások megszervezése, sikerorientált tanulásszervezés 4. Szakértői véleményben javasolt tanulást segítő szempontok beépítése a mindennapi tanulásba 5. Folyamatos, pozitív építő jellegű értékelés 	
2.1.	A munkaközösség tevékenységi körébe tartozó tanulók speciális ellátása: (csak számadat)	
		17 SNI
		61 BTMN
		HH
		HHH
		VESZ
		HIÁNY
2.2.	A munkaközösség főbb tevékenységei az első évfolyamos beiskolázás (a) és a tanulómegtartóerő (b) javítása érdekében:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. A meglévő és a fejlesztésre szoruló alapképességeket figyelembe véve dolgozzuk ki a tanulási stratégiát 2. Direkt módon azokat az értelmi képességeket (emlékezet, megértés, figyelem, problémamegoldás) fejlesztjük, amelyek lehetővé teszik a hatékonyabb tanulást 3. Kiemelten fontos szempont a tanulók cselekedtetése, állandó motiválása, a változatos, játékos óravezetés 	(a)
		(b)
2.3.	A munkaközösség hogyan támogatja a belső és külső mérések lebonyolítását, miként vesz részt a mérési eredmények feldolgozásában? (a) bemeneti-kimeneti mérések, (b) OKM	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Bemeneti - kimeneti mérések 2. Difer mérések 3. Tanulási célok pontos meghatározása, átlátható tanulási folyamat 4. Előremutató, fejlesztő értékelés a tanulási folyamaton belül, folyamatosan 	(a)
		(b)
3.	A munkaközösség neveléssel kapcsolatos legfontosabb céljai és feladatai:	
	<ol style="list-style-type: none"> 1. Célzott, helyi igényekhez igazodó fejlesztés 2. Ismeretek és tudás átadása, melyet a gyakorlatban is tudnak alkalmazni 3. Kognitív és gyakorlati készségek és képességek fejlesztése 4. Pozitív személyiségjegyek kialakítása 5. Motiváltság, pozitív hozzáállás a tanulási folyamathoz 	
3.1.	A munkaközösség tevékenységei a tanulói lemorzsolódás megelőzése érdekében:	

	<p>1. A veszélyeztetett tanulók kiszűrése</p> <p>2. Képességkibontakoztató és integrációs felkészítés</p> <p>3. Partnerségi kapcsolatok erősítése</p> <p>4. Egyéni ütemű továbbhaladás feltételrendszerének biztosítása</p> <p>5. Pozitív szemléletű személyiség fejlesztés</p> <p>6. Mentorálás</p>	
3.2.	<p>A munkaközösség főbb tevékenységei a hátrányok kompenzálása és az esélyegyenlőség biztosítása érdekében: (specialitások kiemelése, IKCST, IPR, TMO, KAP)</p> <p>IPR programban való aktív részvétel. A szülőkkal való folyamatos kapcsolattartás.</p>	
3.3.	<p>A munkaközösség főbb tevékenységei a tehetségazonítításban és a tehetséggondozásban: (szakkörök, zöld programok, iskolakert, táboroztatás, művészeti nevelés)</p> <p>1. Kompetenciák fejlesztése</p>	
4.	<p>A munkaközösség szakmai munkájának sarokkövei a tanév során: (főbb célkitűzések, új elemek, ötletek, kezdeményezések)</p> <p>Tanulási motiváltság fejlesztése. A digitális oktatás beépítése a fejlesztő-és habilitációs órákba. Lemorzsolódás, bukás, igazolatlan hiányzások számának csökkentése. Tovább haladás alapjainak biztosítása az egyénre szabott, differenciált tanulás megszervezésével. A szakértői vizsgálatokban a szülők aktívan vegyenek részt.</p>	
5.	<p>A munkaközösség éves munkájának főbb mutatói: (elérendő célok, ha lehet számszerűsítve)</p> <p>Tanulmányi eredmények javulása</p> <p>Az iskola-szülő közötti kommunikáció javítása, aktív részvétel a szülők részéről a gyerek fejlődése érdekében</p>	<p>a)</p> <p>b)</p> <p>c)</p> <p>d)</p> <p>e)</p>
6. A Munkaterv mellékletei:		
6.1.	<p>A munkaközösség programjai, határidők, felelősök: (bővíthető, dátum hó-nap)</p> <p>Az egyéni fejlesztési tervek írásának kritériumai, formai oldalának egységessé tétele</p> <p>A fejlesztő pedagógus, gyógypedagógus kompetenciája</p> <p>Év eleji szűrések, felmérések elkészítése</p> <p>A SNI és BTMN tanulók csoportokba sorolása, a csoportok órarendjének beillesztése az iskola órarendjébe</p> <p>Törvényi háttér áttekintése</p> <p>A SNI, BTMN tanulók kontrollvizsgálatának előkészítése</p> <p>A korai lemorzsolódással veszélyeztetett tanulók kiszűrése, intézkedési terv kidolgozása</p>	<p>dátum</p> <p>09</p> <p>10</p>
	<p>Szakmai megbeszélés a fejlesztésben részt vevő pedagógusokkal</p> <p>Fejlesztési tervek elkészítése</p>	<p>10</p>

Szakmai műhelymunka Feladatbank bővítése A BTMN tanulók kontrollvizsgálatának előkészítése DIFER mérések elkezdése	
Szakmai megbeszélés az integrált nevelésben részt vevő alsós, felsős pedagógusokkal (egyéni bánásmód, követelményrendszer, differenciálás) Fejlesztési tervek ellenőrzése DIFER mérés	11
Szakirodalmi „kínáló” Szakmai megbeszélés a BTMN tanulók oktatásában részt vevő pedagógusokkal	12
Félévi mérések Az első félév során felmerülő problémák megbeszélése, a félév értékelése Módosítások az egyéni fejlesztési tervekben	01
Szakmai megbeszélés az óvodák óvodapedagógusaival (beiskolázás) Mérések, értékelések alkalmazása fejlesztő munkánk során, a fejlesztő értékelés kritériumai	02
Fejlesztő foglalkozás, habilitációs foglalkozás bemutatása (alsó, felső tagozat) Szakmai megbeszélés a differenciált, integrált oktatás során felmerülő problémákról (alsós és felsős kollégákkal)	03
Szakmai műhelymunka Fejlesztő eszközök, játékok készítése Ötlebörze Az év végi mérések, felmérések előkészítése, egységesítése (pszichológiai, pedagógiai mérések, tantárgyi előrehaladás)	04
Az év végi felmérések elkészítése, javítása, értékelése Szakmai megbeszélés: tanév végi fejlettségi szint megállapítása	05
Dokumentumok lezárása Szakmai megbeszélés a SNI, BTMN tanulók fejlesztésében részt vevő pedagógusokkal A tanév értékelése A következő év feladatai: témajavaslatok	06
6.2. A Munkaterv egyéb mellékletei: (kiegészítések)	
6.3. A Munkatervet a munkaközösség tagjai a mai napon megvitatták, majd elfogadták:	

Onga, 2024. 08. 30.

.....

Becse Judit

munkaközösség vezető

7. számú melléklet:

Művészeti munkaközösség munkaterve

Munkaterv 2024/24. tanév:

- Munkaközösség neve: Művészeti munkaközösség

- Munkaközösség vezetője: Kerékgyártóné Makranczi Ildikó

Művészetoktatási	
MUNKAKÖZÖSSÉG	
MUNKATERVE	
a 2024-2025. tanévre	
A Munkatervet készítette: Kerékgyártóné Makranczi Ildikó munkaközösség-vezető	
A munkaközösség legfontosabb általános céljai és feladatai: (két-három mondatban 1. összefoglalva)	
A munkaközösség legfontosabb feladata az alapfokú művészetoktatás hatékony működtetése megfelelő szervezettséggel, az általános iskolai nevelés-oktatás támogatása. Fontos feladatunk továbbá a tehetséggondozás, de a hátrányos helyzetű, lemorzsolódással veszélyeztetett tanulókat is beemeljük és támogatjuk a művészeti képzésünkbe. Igyekszünk a családokkal szoros kapcsolat fenntartani és ezt erősíteni. Hospitálunk egymás között, azok tapasztalatait megosztjuk és hasznosítjuk saját munkánkban.	
A munkaközösség tevékenységével érintett tanulói kör: (alsó-felső tagozat, művészeti 1.1. oktatás)	
Az alapfokú művészeti oktatásban résztvevő növendékek az alsó és felső tagozatról	
1.2. A munkaközösség tagjai: (a szövegmezőbe kerül a névsor) 7 fő	
Hostisoczkiné Taskovics Orsolya, Gál Péter, Mezei Olivér, Bárdos Zsuzsanna, Nagy Attila Albertné, Takács László, Siskáné Bálint Zsuzsanna	
1.3. A munkaközösség tagjai közül a mentoráltak, különös tekintettel a pályakezdőkre:	
Mezei Olivér (minősítés, PED2)	
1.4. A munkaközösség támogató tevékenységei a TÉR-ben megfogalmazott közösségi és egyéni célok elérése érdekében: (fejlődési folyamatok tervezése, mentorálás, korrekciók)	
A munkaközösség tagjainak felkészítése a teljesítmény értékelésre. Az egyéni teljesítménycélok közös megbeszélése. A munkaközösség tagjainak támogatása az egyéni célok megvalósításában. A fiatalabb kollégák segítése a tapasztaltabb kollégák által.	

2.	A pedagógiai munka tervezése, a munkaközösség legfontosabb céljai és feladatai a tanévben :	
	Az alapfokú művészetoktatás tervezése már az előző tanévben megkezdődött. Az idei tanévben korrigáltuk a jelentkezéseket, stabilá téve a növendékek létszámát, hogy az egész tanév során egyenletes maradjon a tanulók száma. Igyekszünk egyenletesen terhelni a kollégákat.	
2.1.	A munkaközösség tevékenységi körébe tartozó tanulók speciális ellátása: (csak számadat)	
		9 SNI
		10 BTMN
		HH
		10 HHH
		VESZ
		HIÁNY
2.2.	A munkaközösség főbb tevékenységei az első évfolyamos beiskolázás (a) és a tanulómegtartóerő (b) javítása érdekében:	
	Iskolanyitogató eseményen, nyílt napokon és óralátogatásokon való részvétellel. A művészeti oktatás növeli az általános iskolába jelentkező tanulók létszámát. Feladatunk ennek a kínálatnak a megtartása.	(a)
	Egyéni szükségleteknek és képességeknek megfelelő támogatás. Igyekszünk folyamatosan, igény szerinti tanszakokkal bővíteni művészeti oktatásunkat, melyhez megfelelő szakmai háttérrel biztosítunk.	(b)
2.3.	A munkaközösség hogyan támogatja a belső és külső mérések lebonyolítását, miként vesz részt a mérési eredmények feldolgozásában? (a) bemeneti-kimeneti mérések, (b) OKM	
	Az Támogatja a többi munkaközösség tevékenységét. Az alapfokú művészetoktatásban alkalmazandó bemeneti mérések kidolgozása. A kimeneti mérések oktatásunkban a tanév végi vizsgát foglalja magában.	(a)
	Támogatja a többi munkaközösség tevékenységét. Az alapfokú művészetoktatási tevékenység pozitívan hathat az OKM-re, javíthatja annak eredményességét.	(b)
3.	A munkaközösség neveléssel kapcsolatos legfontosabb céljai és feladatai:	
	A tanulók eredményeiről fejlesztő céllal folyamatosan visszacsatolunk a tanulóknak és szüleiknek. További feladataink, hogy erősítsük önálló tanulásukat, elősegítsük növendékeink felelősségtudatosságát, hogy jobban alkalmazkodjanak a különböző tanulási helyzetekhez és kihívásokhoz. Segítsük őket a fejlődésben, motiváljuk a további tanulásra és növeljük önbizalmukat. Tudatosan kívánjuk tanulóinkat a környezettudatosságra is nevelni. A pedagógusok esetében évente megtörténi önértékelés keretében a mérési eredmények elemzése, a tanulságok levonása, fejlesztések meghatározása.	
3.1.	A munkaközösség tevékenységei a tanulói lemorzsolódás megelőzése érdekében:	
	Tehetséggondozás, esélyegyenlőség megteremtése, differenciáló bánásmód, differenciáltabb értékelési módszerek. Továbbá olyan sikerélményekhez juttatja a tanulókat, ahol máshol nincs rá lehetőségük.	

3.2.	A munkaközösség főbb tevékenységei a hátrányok kompenzálása és az esélyegyenlőség biztosítása érdekében: (specialitások kiemelése, IKCST, IPR, TMO, KAP)	
	A munkaközösség tagjai részt vesznek az IPR és KAP program helyi megvalósításában. Kiscsoportos és egyéni foglalkozásokat biztosítunk, továbbá tandíjmentességet és hangszerek és használati eszközök használatát.	
3.3.	A munkaközösség főbb tevékenységei a tehetségazonításban és a tehetséggondozásban: (szakkörök, zöld programok, iskolakert, táboroztatás, művészeti nevelés)	
	A művészeti iskola tehetséggondozása folyamatos és nélkülözhetetlen. A különböző pályázatokban és versenyeken való szereplésünk rendszeres és sikeres. A létszámban való tartósság is a lemorzsolódás elleni munkánk sikerességét bizonyítja.	
4.	A munkaközösség szakmai munkájának sarokkövei a tanév során: (főbb célkitűzések, új elemek, ötletek, kezdeményezések)	
	A művészeti iskola pedagógusainak célja, hogy az eddigi minőségi munkát megtartsa, színvonalas pedagógiai- nevelési tevékenységet folytasson. Összművészeti tevékenységet folytasson a különböző tanszakok együttműködésével.	
5.	A munkaközösség éves munkájának főbb mutatói: (elérendő célok, ha lehet számszerűsítve)	
	Iskolai, városi rendezvényeken való részvétel: 10 db	a)
	Külső helyszínen történő hangverseny: 2 db	b)
	Kirándulás: 3 db	c)
	Táboroztatás: 1 db	d)
	Pályázatokban, versenyeken való részvétel: 10 db	e)
6.	A Munkaterv mellékletei:	
6.1.	A munkaközösség programjai, határidők, felelősök: (bővíthető, dátum hó-nap)	dátum
	Október 6-ai műsor: NagyAttila Albertné, Kerékgyártóné Makranczi Ildikó	10-05
	Népi játék napja: Bárdos Zsuzsanna	10-10
	Idősek heti műsor: Bárdos Zsuzsanna, Hostisoczkiné Taskovics Orsolya	10
	Görgey-verseny: NagyAttila Albertné, Kerékgyártóné Makranczi Ildikó, Gál Péter	10-24
	Adventi gyertyagyújtás: Kerékgyártóné Makranczi Ildikó, Gál Péter	12
	Adventi-karácsonyi pályázat: NagyAttila Albertné	12
	Adventi hangszeres hangverseny: Hostisoczkiné Taskovics Orsolya, Gál Péter, Mezei Olivér, Kerékgyártóné Makranczi Ildikó	12
	Félévi vizsgák lebonyolítása: Bárdos Zsuzsanna, Nagy Attila Albertné, Takács László, Siskáné Bálint Zsuzsanna	01
	Kiszeajtás: Bárdos Zsuzsanna, Gál Péter Kiszeajtás: Bárdos Zsuzsanna, Gál Péter	04
	Pályázatok, versenyek: NagyAttila Albertné, Bárdos Zsuzsanna, Kerékgyártóné Makranczi Ildikó	04-05

	Görgey-gála: Hostisoczkiné Taskovics Orsolya, Gál Péter, Mezei Olivér, Bárdos Zsuzsanna, NagyAttila Albertné, Takács László, Siskáné Bálint Zsuzsanna, Kerékgyártóné Makranczi Ildikó	05-29
	Év végi hangszeres hangverseny: Hostisoczkiné Taskovics Orsolya, Gál Péter, Mezei Olivér, Kerékgyártóné Makranczi Ildikó	05-06
	Év végi vizsgák lebonyolítása: Bárdos Zsuzsanna, Nagy Attila Albertné, Takács László, Siskáné Bálint Zsuzsanna	05-06
	Búcsúzó műsor, ballagás, évváró műsor segítése: Hostisoczkiné Taskovics Orsolya, Kerékgyártóné Makranczi Ildikó, Gál Péter	06
6.2.	A Munkaterv egyéb mellékletei: (kiegészítések)	
6.3.	A Munkatervet a munkaközösség tagjai a mai napon megvitatták, majd elfogadták:	

Onga, 2024. 08. 30.

.....
Kerékgyártóné Makranczi Ildikó
munkaközösség vezető

8. számú melléklet:

Mérési-értékelési munkaközösség munkaterve

Munkaterv 2024/24. tanév:

- **Munkaközösség neve:** Mérés-értékelés munkaközösség

- **Munkaközösség vezetője:** Lovas-Tóth Szabina

	Mérés-értékelés	
	MUNKAKÖZÖSSÉG	
	MUNKATERVE	
	a 2024-2025. tanévre	
	A Munkatervet készítette: Lovas-Tóth Szabina munkaközösség-vezető	
	A munkaközösség legfontosabb általános céljai és feladatai: (két-három mondatban 1. összefoglalva)	
	Az intézményben helyi és országos mérések szervezése, lebonyolítása, az eredmények összegzése és kiértékelése. A lemorzsolódás csökkentése érdekében továbbképzéseken részvétel, tudásmegosztás.	
	A munkaközösség tevékenységével érintett tanulói kör: (alsó-felső tagozat, művészeti 1.1. oktatás)	
	A mérési-értékelési munkaközösség tevékenysége az iskola (alsó, felső tagozat) valamennyi tanulója számára kiterjed.	
	1.2. A munkaközösség tagjai: (a szövegmezőbe kerül a névsor) 8 fő	
	Enginé Hadházi Ilona, Nagy Magdolna, Busku Anita Andrea, Székely Livia, Buzás Zoltánné, Bányai Viktória, Durda-Tomorszki Marianna, Lovas-Tóth Szabina	
	1.3. A munkaközösség tagjai közül a mentoráltak, különös tekintettel a pályakezdőkre:	
	Székely Livia, Enginé Hadházi Ilona (minősítés, PED2)	
	1.4. A munkaközösség támogató tevékenységei a TÉR-ben megfogalmazott közösségi és egyéni célok elérése érdekében: (fejlesztési folyamatok tervezése, mentorálás, korrekciók)	
	A pedagógiai munka tervezése, a munkaközösség legfontosabb céljai és feladatai a 2. tanévben :	

	A tanév rendjében meghatározott mérések előkészítése, lebonyolítása. Kompetenciamérés eredményeinek javítása az egyéni képességek fejlesztésével (intenzív fejlesztési technikák kidolgozása és bevezetése minden munkaközösségben). Az előző tanév mérési eredményeinek, illetve a bemeneti mérések összegyűjtése, elemzése, értékelése.	
2.1.	A munkaközösség tevékenységi körébe tartozó tanulók speciális ellátása: (csak számadat)	
		SNI
		BTMN
		HH
		HHH
		VESZ
		HIÁNY
2.2.	A munkaközösség főbb tevékenységei az első évfolyamos beiskolázás (a) és a tanulómegtartóerő (b) javítása érdekében:	
		(a)
		(b)
2.3.	A munkaközösség hogyan támogatja a belső és külső mérések lebonyolítását, miként vesz részt a mérési eredmények feldolgozásában? (a) bemeneti-kimeneti mérések, (b) OKM	
	A munkaközösség megszervezi és lebonyolítja a helyi és országos méréseket, segíti a gyakorló mérések (eDia) alkalmazását.	(a)
	Összegzi és elemzi a beérkezett eredményeket, aktívan részt vesz a lemorzsolódás elleni lépések megtervezésében és kivitelezésében.	(b)
3.	A munkaközösség neveléssel kapcsolatos legfontosabb céljai és feladatai:	
	Munkaközösségünk elsődleges célja és feladata az intézményben tanuló gyerekek lemorzsolódásának csökkentésére irányul és a tehetségek támogatására. Így a nevelési-oktatási folyamatok közül nálunk az oktatási tevékenységek dominálnak, amelyeken keresztül - főként a megújuló módszerek alkalmazásával - valósítjuk meg a közösen kitűzött nevelési célokat.	
3.1.	A munkaközösség tevékenységei a tanulói lemorzsolódás megelőzése érdekében:	
	Bemeneti mérések a fejlesztés irányának meghatározásához. A KRÉTA-ESL rendszermodul folyamatos figyelése. Felzárkóztató foglalkozásokon való részvétel szorgalmazása, a mélyen alulteljesítő diákok esetében a fejlesztéseken való részvétel kötelező. Mentor - program "Tanítsunk Magyarorszáért!" program keretében.	
3.2.	A munkaközösség főbb tevékenységei a hátrányok kompenzálása és az esélyegyenlőség biztosítása érdekében: (specialitások kiemelése, IKCST, IPR, TMO, KAP)	

	IPR proram keretén belül kiscsoportos foglalkozások szervezése, egyéni fejlesztés biztosítása. KAP továbbképzéseken való részvétel. Szociális hátrányokat enyhítő programok szervezése.	
3.3.	A munkaközösség főbb tevékenységei a tehetségazonosításban és a tehetséggondozásban: (szakkörök, zöld programok, iskolakert, táboroztatás, művészeti nevelés)	
	Kiemelt figyelem a tanítási órákon a tehetség azonosításához. Tanulmányi versenyeken való részvétel. Az 5-6-7 képességszintet elérők számára tehetséggondozó szakkörök szervezése, illetve év végi jutalomtáborok szervezése.	
4.	A munkaközösség szakmai munkájának sarokkövei a tanév során: (főbb célkitűzések, új elemek, ötletek, kezdeményezések)	
	KAP továbbképzéseken való részvétel, Bemeneti mérések eredményeinek összegzése, országos mérések szervezése, lebonyolítása.	
5.	A munkaközösség éves munkájának főbb mutatói: (elérendő célok, ha lehet számszerűsítve)	
	Továbbképzések KAP	a)
	Mérések megszervezése, lebonyolítása (6-8 db)	b)
	Eredmények összegyűjtése, részben értékelése	c)
	Intézkedési terv készítése (2025.09.15.) az eredmények figyelembe vételével	d)
		e)
6.	A Munkaterv mellékletei:	
6.1.	A munkaközösség programjai, határidők, felelősök: (bővíthető, dátum hó-nap)	dátum
	Alakuló értekezlet	08-22
	Munkaközösségi értekezlet	08-23
	Tanévnyitó értekezlet	08-30
	Tanévnyitó ünnepség	09-02
	Bemeneti mérések (2-8. évfolyamos osztályok)	09-16 -09-20
	Pályaválasztási mérés 8.a, 8.b, 8.c	09-17 - 10-09
	Matematikai tehetségazonosító mérés 5. évfolyam	09-23 - 09-27
	Magyar diáksport napja	09-27
	Pedagógiai- pszichológiai mérés (1-8. évfolyamon / HHH tanulók felmérése)	09-29-ig
	Mérés-értékelés munkaközösségi értekezlet minden hónap első szerdája	10-03
	Difer mérésben vevő tanulók felmérése	10-11
	Difer mérésben részt vevő tanulók létszámának jelentése az OH-nak	10-22
	Difer mérésben kiválasztott tanulók mérése	12-06-ig
	NETFIT mérés	01-09 - 05-09
	NETFIT eredmények feltöltése a Nemzeti Egységes Tanulói Fittségi Teszt rendszerbe	06-20
	Félévi mérések (alsós osztályokban tanulók mérése)	01-17
	Pénzügyi és vállalkozói témahét	03-03 - 03-07

	Digitális témahét	03-24 - 03-28
	OKÉV kompetencia mérés szövegértés/matematika 4-8. évfolyam	03-24 - 05-30
	OKÉV kompetencia mérés természettudomány / idegen nyelv 6-8. évfolyam	03-24 - 05-30
	OKÉV kompetencia mérés digitális kultúra / történelem 5-8. évfolyam	03-24 - 05-30
	Fenntarthatósági témahét	04-07 - 04-11
	Év végi mérések (alsós osztályokban tanulók mérése)	05-31
	OKÉV előzetes eredmények értékelése	06-13
6.2.	A Munkaterv egyéb mellékletei: (kiegészítések)	
6.3.	A Munkatervet a munkaközösség tagjai a mai napon megvitatták, majd elfogadták:	

Onga, 2024. 08. 30.

.....
Lovas-Tóth Szabina

munkaközösség vezető